Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığından:

ARAŞTIRMA GELİŞTİRME PROJELERİNİN DESTEKLENMESİNE İLİŞKİN YÖNETMELİK

BİRİNCİ BÖLÜM
Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç ve kapsam

MADDE 1 – (1) Bu Yönetmeliğin amacı; elektronik haberleşme, havacılık ve uzay teknolojileri ile ilgili alanlarda yerli tasarım ve üretime yönelik araştırma, geliştirme ve eğitim faaliyetlerine ilişkin proje başvurularının değerlendirilmesi, desteklenmesi, izlenmesi ve sonuçlandırılması ile bu faaliyetlerin yürütülmesinde görevlendirilecek uzmanların vasıfları ve bunlara yapılacak ödemelere ilişkin usul ve esasları belirlemektir.

Dayanak

MADDE 2 – (1) Bu Yönetmelik, 5/11/2008 tarihli ve 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanununa 2 nci maddesinin birinci fıkrasının (g) bendi ve 6 ncı maddesinin birinci fıkrasının (i) bendi ile 28/5/2011 tarihli ve 651 sayılı Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığının Teşkilât ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararnamenin 19, 24 ve 45 inci maddelerine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 3 – (1) Bu Yönetmelikte geçen;

a) Alandanışmanı: Ar-Ge faaliyetleri ile yeniliği teşvik kapsamındaki projelerde, yerli bilgi, tutku, süreç, yöntem ve sistemlerin tasarımı veya oluşturulmasına ve eğiti projelerin yönetilmesi süreçlerinde yer alan en az lisans mezunu gerçek kişileri,

b) Araştırma ve geliştirme (Ar-Ge): Kültür, insan ve toplumun bilgisinden oluşan bilgi dağarcığının artırılması ve bunun yeni süreç, sistem ve uygulamalar hazırlamak üzere kullanılmasını için yürütülen bilimsel yöntemlere yönelikçi çalışmaları, çevresi uyumlu üstün tasarımı veya yazılım faaliyetleri ile alanında bilimsel ve teknolojik gelişme sağlayan, bilimsel ve teknolojik bilgilerin geliştirme sürecinden yürütülen yöntem, ilkeler, bilimsel ve teknik işlemleri içeren faaliyetleri,

c) Ar-Ge projesi: Amacı, kapsamı, araştırmacı uzmanlarının yetkinliklerinin belirtildiği, genel ve teknik tanımı, süresi, bütçesi ve hedef gösterileri, yönü şartları, diğer kurum, kuruluş, gerçek ve tüzel kişilerce sağlanacak ayni ve nakdi destek bilgileri, sonuçta doğacak fikri mülkiyet haklarının paylaşım esasları bilgilerini içeren Ar-Ge faaliyetlerinin her safhasını belirleyecek mahiyette ve bilimsel esaslar çerçevesinde hazırlanan projeyi,

ç) Bakanlık: Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığını,

d) Bakanlık İlgili Birimi: Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Araştırmaları Merkezi Başkanlığını,

e) Başvuru dönemi: Ar-Ge destek başvurularının alındığı, Bakanlığınca belirlenmesi ilan edilen süreyi,

f) Destekleyici: esas hazırlama tutarı; Destekleyici tarafından verilen eğitim projesi ilişkin, bu Yönetmelik kapsamında desteklenebilen harcama kalemleri çerçevesinde kabul edilen giderlerin toplamını,

g) Destek oranı: Proje(ler)in değerlendirilmesi sonucunda projeye verilecek destek tutarının belirlenmesi ve desteklenecek esas harcama tutarına uygulanacak yüzdelik oranı,

ğ) Destek süresi: Projede, destek kapsamına alınan faaliyetlerin gerçekleştirilmesi için gereken ve değerlendirme neticesinde kabul edilen süreyi,

h) Destek tutarı: Desteklenecek esas harcama tutarı ile destek oranının çarpımı sonucu hesaplanan tutarı,

ı) Eğitme dönemi: Proje sürecine göre yürütülecek belirlenecek eğitme partyo(lar)ının,

i) İzleme raporu: Projede gerçekleşen teknik kazanımları, faaliyetleri, projedeki değişmeyi, zaman, maliyet, kapsam açısından planlanandan sapmaları, bu sapmalara proje gelişimine etkisini, gelecekte faaliyetlerde uygun gibi konuları değerlendirmek amacıyla izleyici tarafından gerekli durumlarda yerinde yapılan inceleme sonucunda düzenlenen raporu,

j) İzleyici: Destek kapsamına alınan proje faaliyetlerinin izlenmesini yapan uzman kurumlardan seçilen kişi veya kişileri,

k) Kuruluş: Türkiye Cumhuriyeti kanunlarına göre kurulmuş özel hukuk veya kamu tüzel kişileri ile Türk Ticaret Siciline kayıtlı şirketleri,

l) Mali rapor: Destek verilen projeye ilişkin olarak her bir izleme dönemi için hazırlanıp proje gerçekleşme raporuna eklenen, proje sahibi tarafından anılmalara, sağlanan ekonomi ilişkin gider formları, belgeleri ve gerçek giderleri de tamamlayıcı mali belgelerden oluşan, kamu kurum ve kuruluşları hariç olmak üzere resmiyeti mali müşavir tarafından onaylanan dokümanı,

m) Proje değerlendirme raporu: Projenin destek kapsamına, desteklenmesi esas harcama tutarına, destek oranına, verilecek destek tutarına, destek süresine, proje pozisyo ve bunlara ilişkin diğer hususları içeren değerlendirme raporunu,

n) Proje esas sözleşmesi: Ortaklı başvurularda, ortaklar arasında koordinasyonu sağlayan ve Bakanlık nezdinde proje(ler)e ilişkin iş ve işlemleri yürütme gücü sahibi,

o) Proje gelişme raporu: Dönemsel olarak hazırlanıp, değerlendirme projede gelişen sapmaya ilişkin bilimsel, idari ve teknik hususları, teknik kazanımları, faaliyetleri ve gerçekleşmeleri, projedeki değişmeyi, ara çıktıları, zaman, maliyet, kapsam olarak gerçekleşen veya projede yaşt edilmesini sapmaları, bu sapmalara proje gelişimine etkisini, alınması gerekli önlemleri ve benzeri bilgileri içeren ve proje sahibi tarafından incelenen dokümanı,

ö) Proje sahibi: Proje destek başvurusu ile projeyi gerçekleştirmekten sorumlu kurulusu, birden fazla kuruluşun ortak başvurusu halinde proje esas sözleşmesini,

p) Proje sonuç raporu: Destek kapsamına alınan ve tamamlanan projeye ilişkin tüm gerçekleşme aşamalarını, bilimsel ve teknik çıktı ve sonuçlar ile idari hususları, projenin sağladığı veya sağlayacağı katma değeri gösteren raporu,

r) Sektör: Elektronik haberleşme, havacılık ve uzay teknolojileri sektörlerini,

s) Sözleşme: Bakanlık ile proje sahibi arasında akdedilen, destekçe kapsamı, bütçesi, süresi, mali hükümler, fikri ve sınai mülkiyet hakları ile diğer hususların belirlendiği yazılı anlaşmayı,

ş) TÜBİTAK: Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumunu,

t) Uzman: Projelerin, değerlendirilmesi ve izlenmesinde görevlendirilecekler, yurt içindeki veya dendiğiz yetkili mahkemelerce kabul edilen yurt dışındaki yükseköğretim kurumlarının tıpkı eğitim veren, en az lisans derecesine sahip temel bilimler, mühendislik, astronomi, istatistik ile dikkate ve idari bilimler alanında eğitim veren fakültelerin bölümlerinden mezun, üniversite, araştırma-geliştirme faaliyeti yapan kurum ve kuruluşlar ile teknoloji alanında Ar-Ge faaliyet görmüş şirketlerde çalışan veya daha önce çalışmış, en az beş yıl iş tecrübesine sahip Türkiye Cumhuriyeti vatandaşlarını,

u) Uzman kurumu: Projelerin değerlendirilmesi ve izlenmesinde görevlendirilmek üzere Bakanlık tarafından oluşturulan uzmanlar grubunu,

ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM
Proje Destek Başvurusu ve Şartları

Desteklenebilir özellikli konular

MADDE 4 – (1) Bakanlık, bu Yönetmeliğin amacı doğrultusunda her yıl için destekleyeceği öncelikli proje konularını sektörler itibarıyla ilgili Bakanlık birimleri ile Bakanlık bağlı ilgili ilişkili kurum ve kuruluşlarının da görüşleri doğrultusunda, Kalkınma Planları ve Bilim Teknoloji Yüksek Kurulu Kararlarını da dikkate alarak belirler ve Bakanlık internet sitesinde yayımlar.

(2) Bakanlık ayrıca, ilan edilen destekleme önceliği konuları dışı olarak yıl içerisinde, bu Yönetmelikte belirtilen esaslarla ülke için önem taşıyan veya stratejik konular belirleyebilir ve bu alanlarda proje başvurusu alabilir.

Başvuru ve duyurular

MADDE 5 – (1) Proje destek başvuruları, başvuru kılavuzlarında belirtilen içerik ve biçime uygun olarak Bakanlık ilgili birimine yapılır.

(2) Proje destek başvurularına ilişkin duyurular ve başvuru usulleri Bakanlık internet sitesinde yayımlanır.

Proje destek başvurusu şartları

MADDE 6 – (1) Proje destek başvuruları kuruluşlar tarafından yapılabilir.

(2) Ar-Ge projesine destek başvurusunda bulunan kuruluşun proje konusunun faaliyet alanıyla ilişkili olması gerekir.

(3) Başvuru yapan kuruluşların, kamu kurumu ve kuruluşları hariç başvuru tarihi itibarıyla en az bir yıldır faaliyetlerini sürdüren gerekir.

(4) Başvuru yapan kuruluşların, kamu kurumu ve kuruluşları hariç projede yer alan personel sayısının en az üçte biri lisans personeli ve en az bir yıldır bünyesinde istihdam edilmiş personel olması gerekir. Proje gerçekleştirilmesinde görev alması karşılıklı, kuruluş ortakları gerçek kişiler, kuruluşun bünyesinde çalışan olarak değerlendirilir.

(5) Kuruluşlar bir ayrıca gösterdi ortak proje başvurusunda bulunabilirler. Bu durumda ortaklardan biri proje esas imzalamış olarak proje başvurusunda bulunur.

(6) Ortaklı başvurularda, kuruluşlar, projede yer alan personel sayısının en az üçte biri lisans personeli en az bir yıldır bünyesinde çalıştırıyor olması şartını birlikte sağlayabilirler.

(7) Kuruluşlar, bir başvuru dönemi içerisinde her bir sektör için tek başına veya ortak olarak sadece bir proje başvurusunda bulunabilir.

(8) Ar-Ge projesine eğitmanlar Türkiye'de yürütülür.

(9) Başvuru şartlarını sağlayan proje destekçi başvuruları değerlendirilmeksizin kimse kabul edilir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM
Uzman Havuzu Oluşturulması ve Projelerin Değerlendirilmesi

Uzman havuzu oluşturulması

MADDE 7 – (1) Bakanlığca, bu Yönetmelik kapsamında projelerin değerlendirilmesinde ve izlenmesinde sağlanak üzere uzmanlardan oluşan bir uzman havuzu oluşturulur.

(2) Uzman havuzuna başvuru, başvuru kılavuzunda belirtilen içerik ve biçime uygun olarak Bakanlık ilgili birimine yapılır.

(3) Uzman havuzuna yer almak isteyen ve uzman başvurusu için kişiler, Bakanlığın internet sitesi üzerinden veya bizzat başvurarak bulunarak, 3 üncü maddesine (t) bendinde belirtilen nitelikleri taşıdığını dair belgeler ile Bakanlıkça talep edilen diğer belgeleri Bakanlığa ilgili birimine bizzat veya posta yoluyla iletir.

(4) Bakanlık, yapacağı incelemeye sonucu uzman havuzuna yeni kişileri uzman havuzuna alındıklarına dair bildirimde bulunur.

(5) Uzman havuzunda yer almak isteyen kamu görevlileri kendi kurumlarından izin alacaklardır.

(6) Bakanlık, projelerin değerlendirilmesi ve izlenmesinde görev görevlendirilecek üzere uzman tanımına uyan Bakanlık personelinin uzman havuzuna dâhil edebilir.

Ön değerlendirme

MADDE 8 – (1) Proje destek başvuruları, aşağıdaki hususlar dikkate alınarak ön değerlendirme kılavuzunda belirlenen esaslar çerçevesinde ön değerlendirmeye tabi tutulur.

a) Proje çerçevesi Ar-Ge tanımına uygunluğu,

b) Projenin Bakanlığınca ilan edilmiş olan öncelikli konular kapsamında olması,

(2) Ön değerlendirme sonucunda alınan karar proje sahibine bildirilir.

Proje değerlendirmesi

MADDE 9 – (1) Ön değerlendirmede yeterli bulunan projeler aşağıdaki ürünler dikkate alınarak proje değerlendirme kılavuzunda belirlenen esaslar çerçevesinde değerlendirmeye tabi tutulur.

a) Projenin yapılabilirliği,

b) Proje ekibinin niteliği,

c) Proje planı kalitesi,

ç) Projenin Ar-Ge niteliği ve yenilikçi yönüne ilişkin unsurlar,

d) Teknolojik değerlendirme ve karşılaştırmalar,

e) Proje çıktısının bir ürüne dönüşme potansiyeli, sosyal ve ekonomik faydası.

f) Projenin teknik ve ticari riskleri

(2) Benzer fikirde yer alan birden çerçevesinde her bir proje için 100 üzerinden bir proje puanı belirlenir.

(3) Her bir proje için proje değerlendirme raporu hazırlanır.

(4) Proje puanları dikkate alınarak destek tavsiye listesi oluşturulur.

(5) Proje değerlendirme sonucunda alınan karar proje sahibine bildirilir.

(6) Proje değerlendirme görevlendirilecek uzmanlar aynı projenin ön değerlendirmesinde görev almamalıdır.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM
Proje Destek Süreci

Destek kararı

MADDE 10 – (1) Destek tutarı kötesinde yer alan projeler, proje puanı esas alınarak; bütçe imkânları çerçevesinde destek kararı alınak üzere Bakanlık ilgili birimi tarafından Bakanlık Müsteşarının onayına sunulur.

(2) Alınacak destek kararı sonuçları proje sahiplerine bildirilir.

Destek süresi

MADDE 11 – (1) Projelere verilebilecek destek süresi en fazla otuz altı ay olup, gerekmesi halinde Bakanlık, projenin tamamlanabilmesini için destek süresinin üçte birini aşmamak kaydıyla ek süre bilgisi tahsis etmeksizin ilave süre verebilir.

Destek oranı

MADDE 12 – (1) Destek oranı en fazla %75'tir.

Eğitmene

MADDE 13 – (1) Desteklenmesi uygun bulunan projelere ilişkin olarak Bakanlık ile proje sahibi arasında bu Yönetmelikte yer alan hususları da ihtiva eden bir sözleşme imzalanır.

(2) Sözleşmeye ilişkin şablonlar proje sahibince kullanılır.

BEŞİNCİ BÖLÜM
Proje Gerçekleşme, İzleme ve Sonlandırma Süreci

Gerçekleşme ve izleme

MADDE 14 – (1) Proje sahibi, sözleşmede belirtilen izleme dönemleri sonunda proje gerçekleşme ve eki mali raporlarını hazırlar Bakanlığa ve izleyiciye sunar. İzleme dönemleri sözleşmede belirlenir ve projenin süresine bağlı olarak 3 ile 4 altı dönemler halinde yapılır.

(2) İzleme dönemleri sonunda verilecek proje gerçekleşme raporlarının kapsamı projenin özellikleri dikkate alınarak sözleşmede belirtilir.

(3) Bakanlık ve izleyici gerçekleşme raporlarına ek olarak proje hakkında gerekli duy duyulunda proje sahiplerinden her türlü bilgi ve belge talep edebilir, yerinde incelemeye yapabilir.

(4) Destek kapsamına alınan projelere ilişkin teknik ve mali gerçekleşmeler ile projenin özgünlüğüne yönelik yürütülmüş olduğu proje gerçekleşme ve eki mali raporlar ile izleme raporları sonuçlarına bağlı olabilir.

(5) Projenin amaç ve hedeflerine uygun olarak yürütülüp yürütülmediğini değerlendirmek üzere bir veya birden fazla izleyici görevlendirilir. İzleyici tarafından, proje gerçekleşme raporlarında belirtilen çalışmalar gerekli durumlarda yerinde incelenerek, izleme raporu düzenlenir.

(6) Bakanlık, izleyici seçiminin proje sahibiğini dikkate alarak yapar.

(7) İzleyici tarafından yapılan incelemede eksik bulunan gerçekleşme raporları, tamamlanmak üzere proje sahibine iade edilir ve Bakanlıkça bildirilir. Gerçekleşme raporu proje sahibi tarafından en geç üç ay içinde düzeltilerek izleyiciye ve Bakanlığa ilgili birimine gönderilir.

(8) Bakanlık, gerekçelinde uzman havuzundan seçeceği uzmanlara veya kendi personeline inceleme yaptırabilir. Bu inceleme sonunda hazırlanacak rapor sürece esas alınır.

(9) Bakanlık, dünyaç durumu halinde izleyici değişikliği yapabilir.

Proje sonuç raporu ve destek tekrarının sonlandırılması

MADDE 15 – (1) Projenin tamamlanmasının müteakip proje sahibine hazırlanan proje sonuç raporu en geç bir ay içinde Bakanlığa ve izleyiciye sunulur. İzleyici tarafından olumlu görüş bildirilen proje sonuç raporunun Bakanlıkça da uygun bulunması halinde proje destek süresi sonlandırılır ve nihai destek ödemesi yapılır.

(2) Sonuç raporu reddedilen projelere ait ilan edilmiş ödemeleri yapılmaz.

Projeden devri

MADDE 16 – (1) Destek kapsamına alınan projeler, projenin sonuçlandırılabilmesini aşmasından zorunlu görülen durumlarda proje sahibinin talebi üzerine, bu Yönetmelikteki asıtan şartları sahip olmak kaydı ile başka bir kuruluşa devri ancak Bakanlık onayı ile mümkün olabilir.

ALTINCI BÖLÜM
Mali Hususlar

Destekleneen harcama kalemleri

MADDE 17 – (1) Projelerde, aşağıdaki harcama kalemleri desteklenebilir:

a) Proje(ler)e kullanılan malzeme giderleri,

b) Alet, makine, teçhizat, yazılım ve donanım giderleri,

c) Proje yönetimi ve projede görev alan personele ödenen ücretler,

ç) Laboratuvar test ve analiz raporları ile ilgili giderler,

d) Danışmanlık ve eğitim hizmeti alım giderleri,

e) Proje bünyesinde yer alan "danışmanlık ve eğitim hizmeti alım giderleri" kalemi proje bütçesinin %10'undan fazla olamaz.

(2) Bakanlıkça desteklenen projeye başka bir kurum veya kuruluştan destek alınamaz. Ancak; birden fazla projeyi içinde barındıran stratejik projeler açısından başvuru sırasında bilahiresi kayıt ile bir bütünü başka kurum veya kuruluşlarca desteklenen projelerin destek kapsamında olmayan diğer kısımlarına ilişkin projeler için Ar-Ge destği başvurusunda bulunabilirler.

Destekleneen harcamalar

MADDE 18 – (1) Bu Yönetmelik kapsamında yapılacak proje destekli ödemeleri ile destekli verilecek projelerin değerlendirilmesi ve izlenmesi sürecinde görevlendirilecekler kişilere yapılacak ödemeler ile araştırma ve destek faaliyetlerinde ilgili diğer harcamalar, Bakanlığın ilgili tebliğlerine ilişkin Ar-Ge Gelirleri ve Eğitim Faaliyetleri Payı; destek gelir üzerinden ve karşılığı Gelirleri Yönetim Bünyesine kaydedilen tüketim kalemleridir.

(2) Bu Yönetmelik kapsamında desteklenen projelerden ortaya çıkan fiyrlık modeli ve patent gibi fikri ve sınai haklar projesinde elde edilen gelirlerden yürütmede belirtilen oranda ve sözleşmelerde belirtilen ilçeyler çerçevesinde genel bütçeye Ar-Ge Gelirleri ve Eğitim Faaliyetleri Payı olarak gelir kaydedilerek üzere merkez muhasebe birimi hesabına yatırılır.

Destek ödemeleri

MADDE 19 – (1) Destekleneen projeye ilişkin olarak proje sahibine yapılacak destek tutarı ve ödeme şartları sözleşmede belirtilir.

(2) Destek kapsamında yapılan tüm ödemelerde ödeme emri belgesinin ekine; yapılan işin sözleşme uygun olarak yapıldığına dair 31/12/2005 tarihli ve 26040 sayılı 3. Mükerrer Resmî Gazete'de yayımlanan Merkezî Yönetim Harcama Belgeleri Yönetmeliğinin 41 inci maddesinin (b) bendine göre arananın şekilde belgelerde birlikte Bakanlıkça kabul edilen gerçekleşme ve izleme raporları ile mali raporlar eklenir. Ancak, söz konusu yönetmeliğe göre arananan gerekli belgelerden olan "vetkili komisyonunca kabul onay belgesi" verine eklenmez.

(3) Proje sahibine avans ödemesi yapılmaz ve ilk ödeme tutarı toplam destek tutarının %20'sinden daha olamaz.

(4) Destek kapsamında yapılacak nihai ödeme, proje sonuç raporunun Bakanlık tarafından onaylanmasından sonra yapılır ve nihai ödemeye tutarının tutar, toplam destek tutarının %20'sinden az olamaz.

(5) Destek kapsamındaki projelerin ilçeli harcama ve gider belgelerinin, destek süresi içinde düzenlenmiş olması gerekir.

Vergi vera fazla ödeme, cezai yükümlülük

MADDE 20 – (1) Proje sahibine, vergi vera fazla ödeme yapılması durumunda,

a) Ödenen tutar vergi proje sahibinin Bakanlıkça destek kapsamından alacağından mahsup edilir.

b) Ödenen tutar, proje sahibinin Bakanlıkça herhangi bir alacağının olmaması halinde, Bakanlık ilgili birimi tarafından yapılan bildirimi takip eden bir ay içerisinde, Bakanlığa iade edilir.

c) Vergi vera fazla ödeme vera mahsuplaşma sonucunda kalan tutarın bir ay içerisinde Bakanlığa iade edilmemesi durumunda, bu tutara genel hükümler çerçevesinde tahsil edilebilmesi için Bakanlık ilgili birimi tarafından ilave a bakiye miktarı ödeme emrikel ettirilir.

(2) Destekleneen ödemelerden yararlanmak üzere sahte veya içeriği itibarıyla gerçeği dışı belge düzenleyen ve kullanmakta bulunduğu kanuni işletmelere yapılması için sahte veya yalan beyanda bulunan;

a) Proje sahibi tarafından sahte belge ibrazı nedeniyle vera başka bir sureti hakkı ödeme yapıldığının tespiti halinde, proje sahibine yapılan bu ödemeler, Bakanlığın bildirimi üzerine, ilgili vergi dairelerince proje sahibinden 21/7/1953 tarihli ve 6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanun hükümleri uyarınca tahsil edilir.

Proje sahibi tarafından yapılan diğer hususlara ilişkin yükümlülükler

MADDE 21 – (1) Bakanlık tarafından proje kapsamında yapılan harcamalara ilişkin ödemelerden Bakanlık dışından görevlendirilecekler ile proje sahibi tarafından 5/11/1990 tarihli ve 399 sayılı Kamu Hükmünde Kararname hükümleri çerçevesinde kamu dâhilinde tespit edilecek vergilerin ödenen gelir vera ödenen gelir vera %20'si olacaktır.

(2) Bu Yönetmelik kapsamında yapılan proje başvurularının proje değerlendirmesinde Bakanlık dışından görevlendirilen uzmanlara, her bir proje değerlendirmesinde için kamu dâhilinde tespit edilecek vergilerin ödenen gelir vera %20'si ödenir.

(3) Bu Yönetmelik kapsamında yapılan proje sözleşmelerinde izleyici olarak Bakanlık dışından görevlendirilen uzmanlara, görevlendirildiği her bir projeye ilişkin izleme dönemlerine ait izleme raporları başına kamu dâhilinde tespit edilecek vergilerin ödenen gelir vera %20'si ödenir.

(4) Bu şekilde görevlendirilen uzmanlara bir takvim yılı içerisinde yapılabilecek toplam ödeme tutarı kamu dâhilinde tespit edilecek vergilerin ödenen gelir vera %20'si üzerinden hesaplanır.

(5) Projelerle ilgili olarak görevlendirilen ve bu görevlerini ifadan emsasında memuriyet mahalli dışına gönderilen uzmanlara 10/2/1954 tarihli ve 6245 sayılı Harcırah Kanunu hükümleri çerçevesinde ayrıca harcırah ödenir.

YEDİNCİ BÖLÜM
TÜBİTAK ile İşbirliği

TÜBİTAK ile işbirliği

MADDE 22 – (1) Bakanlık, bu Yönetmelik kapsamında, araştırma geliştirme projelerinin desteklenmesini, TÜBİTAK tarafından oluşturulacak özel bir destek programı çerçevesinde ve TÜBİTAK ile yapacağı protokol kapsamında yürütebilir.

(2) Bakanlık ile TÜBİTAK arasında yapılacak protokol, TÜBİTAK'a yürütmeyi hizmetler karşılığında ödenecek ücretler ile destekleye ilişkin çağrıların duyurulması, proje başvurularının alınması, değerlendirilmesi, sözleşmeye ve sonlandırılması, ödemelerin yapılması süreçleri ve benzeri diğer hususları kapsar.

SEKİZİNCİ BÖLÜM
Çeşitli ve Geçici Hükümler

Değişiklik talebi

MADDE 23 – (1) Destekleneen projelere ilişkin kapsam, süre ve ülari konularda gerekçeli olarak sunulan değişiklik talepleri Bakanlık tarafından değerlendirilip sonuçlandırma sonra yürütülür görev.

(2) Bakanlık tarafından proje ilişkin uygun bulunan değişiklikler sözleşmeye ekli olarak değerlendirilir.

Durdurma ve iptal

MADDE 24 – (1) Mücbir sebeplerle yürütülmesini geçici olarak imkânsız hale gelen projeler, proje sahibinin başvurusu veya idri konunun bunulması teşvik üzerine Bakanlık ilgili birimi de geçici olarak mücbir sebep süresince durdurulabilir. Bu süre en fazla 1 yıl olabilir.

(2) Durdurma gerekçelerinin ortadan kalkılması proje sahibi tarafından Bakanlık ilgili birimine bildirilerek veya Bakanlık ilgili birimi tarafından tespit halinde, proje yeniden başlatılabilir. Durdurma süresi proje bitiş tarihine ilave edilir.

(3) Durdurma süresi sonunda mücbir sebeplerle yürütülmesini imkânsız hale gelen projeler yeniden durdurulur, proje sahibinin başvurusu veya bu durumun Bakanlık ilgili birimi tarafından tespit halinde iptal edilir.

(4) Proje sahibinin kusur veya dikkatsiz nedeniyle olumsuzluk yaptırması ve yürütülmesi-sonlı anlaşılan projeler ile 31 inci maddede belirtilen etik kurallarına uymayı yükümlülüğüne aykırı davranışlığı tespit edilen projeler ilişkin destek, Bakanlık onayı ile iptal edilir. Destegi proje edilen proje sahibine beş yıl boyunca Bakanlığınca başka bir destek ve tavsiye verilmez. Proje sahibinden daha önce verilmiş olan destekleri ile ilgili olan mallara aide edinmiş olması fiale edilmediği takdirde Bakanlık bildirimi üzerine, ilgili vergi dairelerince proje sahibinden 6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanun hükümlerine uyarınca tahsil edilir.

(5) Bakanlık ilgili birimleri, projenin amacına ulaşmayacağının tespiti esnası halinde, proje durdurulmadan da destek kesilebilir. Bu şekilde destegi kesilen projeler için proje sahibinden o tarihe kadar yapılan ödemelerin iadesi istenmez.

(6) Bakanlığa destekleneen projeye başka bir kurum veya kuruluştan destek alındığının tespiti halinde sözleşme maddesine olsa bile Bakanlık tarafından tek tarafı olarak iptal edilir. İptal edilen projeler için bu Yönetmelik kapsamında vasıta yapılan ödemeler Bakanlığın bildirimi üzerine ilgili vergi dairelerince 6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanun hükümleri uyarınca tahsil edilir.

Mücbir sebep

MADDE 25 – (1) Mücbir sebep; olarak kabul edilebilecek haller; olağanüstü doğa olayları, deprem, yangın, su baskını benzeri doğal afetler, kazanın genel, hükmî, genel salgın hastalık, ambargo ve yabancı ülkelerin kısıtlamaları, terör eylemleri, savaş ve ekilalin olması, kısmi veya genel seferberlik ilanı ve benzeri halleridir.

Sorumluluklar

MADDE 26 – (1) Bu Yönetmelik kapsamında yürütülen proje destekleride,

a) Proje sahibi; projenin bu Yönetmelikte belirlenen usul ve esaslar ile sözleşmeye uygun bir şekilde yürütülmesinden,

b) Alan yapısı; sözleşmeye, destekleneen projenin ilişkin hazırlanılan ve gider belgelerinin mali mevzuata uygunluğundan ve mali müşavirin doğruluğundan,

sorumludur.

Gizlilik

MADDE 27 – (1) Proje destekleine yapılan başvurularının değerlendirilmesi ve izlenme süreçlerinde görev alan kişilerce proje sunduruyun ele gelen sahip olduğunu bilgi ve belgeler "ticari sır" veya "bankacılık sırrı" olarak kabul edilir ve üçüncü kişilere aktarılamaz.

(2) Projelerin değerlendirilmesi ve izlenme aşamalarında görev-lendirilen uzmanlardan gizlilik bildirimlerine ayrıca davranışlar, uzman havuzundan çıkarılır ve hakkında 5/12/1951 tarihli ve 5846 sayılı Fikir ve Sanat Eserleri Kanunu hükümlerince gerekli yasal işlem yapılır.

(3) Bakanlık, destekleneen veya reddedilen proje sunuları ile bunlara ilişkin kısa açıklamaları, proje sunduruyunun gizliliğine aykırı olmamak üzere ilk defasında ve tanıtım faaliyetlerinde kullanabilir.

Fikri ve sınai mülkiyet hakları

MADDE 28 – (1) Bu Yönetmelik kapsamında destekleneen projelerle ilgili olarak ortaya çıkması muhtemel, fayda-lanılı modeli ve patent gibi fikri ve sınai hakların ilgili hususlar sözleşme ile düzenlenir.

Suç oluşturan, usulsüzlük, muhasebe ve ödeme işlemleri

MADDE 29 – (1) Kuruluşlar, destekleneen projeler kapsamında yapacakları harcama, satın alma ve muhasebeleştirme işlemlerini mevzuatlar tabi olduğları muhasebat hükümlerine göre yürüten görevlendirilecekleri projelerde gerçekleştirirler.

(2) Bu Yönetmelik çerçevesinde alımı desteklenen alet, teçhizat, makine, yazılım, donanım, malzeme ve sarfiyatların usulüyetsizmin kime ait olacağı sözleşmede belirtilir.

Belgelerin saklanması ve denetçi sunucu denetim

MADDE 30 – (1) Destekleneen projelere ilişkin her türlü belge, mali raporlar ve diğer belgeler destek süresinin tamamlanmasından itibaren 5 yıl süre ile muhafaza edilir.

(2) Destekleneen fiziksel ve mali varlıklar, Bakanlıkça talep edilen her türlü bilgi ve belgeyi ibraz etmek ve gerekli kolaylığı sağlamak zorundadır.

(3) Proje destekleyici kapsamında kuruluşlar tarafından gerçekleştirilen harcamalara ortaklara Bakanlık tarafından denetçi Bakanlığın talep edilmiş denetim mevzuatı çerçevesinde denetlenir.

Bakanlık tarafından yapılacak denetimler

MADDE 31 – (1) Destekleneen projelere ödeme süreçlerinde görev alan kişiler de projede görev alan kişiler ve proje sözleşmesinde imzası olan kişi, kurum ve kuruluşlar;

a) Kamu kurumlarının yanında zorunda olduğu ek davranış ilkelerini düzenleyen ve tüm mevzuat hükümlerine uymak ve uyulmasını sağlamakla yükümlüdürler.

b) Evrensel nitelikli bilimsel araştırma ve bilimsel yayın kurallarına uymak zorundadırlar.

İzleme

MADDE 32 – (1) Bakanlık bağlı, ilgili ve ilişkili kuruluşların bu Yönetmelik kapsamında Bakanlık politika ve stratejileri açısından önem taşıyan ürün, süreç ve yöntemin ve benzeri istikâmet verilebilmesine yönelik Ar-Ge işlemi üretim faaliyetlerine bu Yönetmelikte belirlenen usul ve esaslara tabi olmaksızın Bakan onayı ile destek verilebilir.

(2) Bu kapsamda yapılan destekler ilişkin usul ve esaslar proje sahibi ile yapılacak sözleşme ya da protokolde belirtilir.

Uygulama usul ve esasları

MADDE 33 – (1) Bakanlık gerekli görüldüğü durumlarda bu Yönetmelik hükümlerinin uygulanmasına yönelik olarak Usul ve Esaslar belirleyebilir.

Yürürlükten kaldırılan Yönetmelik

MADDE 34 – (1) 12/9/2012 tarihli ve 28409 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Elektronik Haberleşme, Uzay ve Havacılık Sektörlerinde Araştırma Geliştirme Projelerinin Desteklenmesine İlişkin Yönetmelik yürürlükten kaldırılmıştır.

Mevcut başvurular

GEÇİCİ MADDE 1 – (1) 12/9/2012 tarihli ve 28409 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Elektronik Haberleşme, Uzay ve Havacılık Sektörlerinde Araştırma Geliştirme Projelerinin Desteklenmesine İlişkin Yönetmelik kapsamında Bakanlığa yapılmış olan Ar-Ge proje destek başvuruları proje sahibi tarafından iş bu Yönetmelik çerçevesinde belirlenen şartlarına uygun olarak güncellenmesi halinde değerlendirmeye alınır.

Yürürlük

MADDE 35 – (1) Bu Yönetmeliğin;

a) 32 nci maddesi 1/12/2014 tarihinden geçerli olmak üzere yayımı tarihinde,

b) Diğer maddeleri ise yayımı tarihinde,

yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 36 – (1) Bu Yönetmelik hükümlerini Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanı yürütür.