



ULUSLARARASI İŞBİRLİĞİ DAİRE BAŞKANLIĞI
ULUSLARARASI İŞBİRLİKLERİNE KATILIMI ÖZENDİRMEYE YÖNELİK
DESTEK VE ÖDÜL PROGRAMLARI
MSCA COFUND ÖN DEĞERLENDİRME DESTEĞİ DUYURUSU

1. Desteğin Amacı ve Kapsamı

MSCA COFUND Ön Değerlendirme Desteği'nin amacı, ülkemizin aidat ödeyerek katılım sağladığı Ufuk2020 Programı kapsamında, Avrupa Komisyonu tarafından her yıl bir kere açılan Marie Skłodowska Curie Burs Programlarına Katkı Fonu'na (Marie Skłodowska Curie Co-Funding of regional, national and international programmes– MSCA COFUND) Türkiye'deki ev sahibi kuruluşlarda yürütülmek üzere daha fazla sayıda ve daha kaliteli projeler sunulmasını sağlamak ve bu yolla Ufuk2020 Programı kapsamında ülkemizin başarısını artırmaktır.

MSCA COFUND Ön Değerlendirme Desteği kapsamında proje önerilerinin iyileştirilmesi için uzman kişi/kuruluşlardan ön değerlendirme hizmeti alımı desteği verilir.

2. Desteklenecek Faaliyetler

Ön değerlendirme hizmeti, MSCA COFUND'a başvuru yapmayı planlayan kuruluştaki çalışan araştırmacı tarafından yazılı hale getirilmiş projenin, TÜBİTAK tarafından yayımlanmış kriterlere uygun olan yurtdışında yerleşik uzman kişi veya kuruluşlar tarafından incelenmesi, gerekli iyileştirme ve düzeltmelerin yapılması ve başvuru gerçekleştirilinceye kadarki süreçte danışmanlık desteği verilmesini kapsar.

Her bir onaylanmış başvuru kapsamında, bir uzman/kişi kuruluştan alınan ön değerlendirme hizmeti bedeli ödenir.

3. Başvuru Dönemi

Başvuru Açılış Tarihi: 20/05/2020

Başvuru Kapanış Tarihi: 24/07/2020 (23:59'a kadar)

Başvuru son tarihinin resmi tatil günlerine rastlaması halinde, takip eden ilk iş günü içerisinde başvuru yapılabilir.



MSCA COFUND ÖN DEĞERLENDİRME DESTEĞİ DUYURUSU

Hizmet alınması planlanan uzman kişi/kuruluşun kriterlere uygunluğuna ilişkin belgeler başvuru anında başvuru sistemi üzerinden iletilebilmektedir. Söz konusu belgeler, sorumluluk desteklenen kişide olmak kaydıyla, 31/07/2020 tarihine kadar e-posta yoluyla da TÜBİTAK'a iletilebilir.

4. Başvuru Şartları

MSCA COFUND Ön Değerlendirme Desteği'ne başvuru yapacak olan kuruluşların MSCA COFUND 2020 çağrısı kapsamında Avrupa Komisyonu tarafından belirlenen ön koşulları sağlıyor olması gerekmektedir.

5. Başvuru Yöntemi

- Başvurular <http://destekler.h2020.org.tr/> linki üzerinden çevrimiçi olarak alınmaktadır.
- Başvuru sonrasında ıslak imza gerektiren belgeler TÜBİTAK'a posta yoluyla iletilmelidir.
- Başvuruyla ilgili tereddüt yaşanan konularda, Program Sorumlusu ile iletişime geçilebilir.

6. Başvuru Belgeleri

Başvuru için gerekli belgeler şu şekildedir:

- MSCA COFUND Ön Değerlendirme Desteği Başvuru Formu
Form çevrimiçi olarak doldurulmaktadır. Mümkün olduğunca detaylandırılmış ve Avrupa Komisyonu'nun hazırladığı formata uygun proje önerisi taslağını içermelidir (B formu).
- Değerlendirme sürecinde TÜBİTAK tarafından ihtiyaç duyulması halinde talep edilecek olan diğer belgeler.

7. İnceleme Ölçütleri

Başvurular aşağıda sıralanan hususlar çerçevesinde TÜBİTAK tarafından incelenir ve belirtilen şartların sağlanmaması durumunda başvuru iade edilir:

- Başvuru formundaki bilgilerin tam doldurulmuş olması.
- Başvuru sistemine gereken ek dokümanların yüklenmiş olması.
- Kişinin MSCA COFUND Ön Değerlendirme Desteği başvuru koşullarını sağlıyor olması.



MSCA COFUND ÖN DEĞERLENDİRME DESTEĞİ DUYURUSU

- ARBİS özgeçmiş bilgilerinin güncel olması ve uluslararası proje deneyimi ile ilgili olan kısmın doldurulması.

8. Değerlendirme Yöntemi

MSCA COFUND Ön Değerlendirme Desteği'ne yapılan başvurular, en az iki dış danışman görüşü alınarak aşağıda yer alan ölçütler çerçevesinde değerlendirilir:

- Mükemmeliyet (Excellence)
- Etki (Impact)
- Uygulama (Implementation)

Başvurular sistem üzerinden alındığı tarihten itibaren değerlendirme süreci başlar, bununla birlikte başvuru değerlendirme süresi 2-3 hafta alabilmektedir. Bu nedenle başvurular için son tarihin beklenmemesi önerilir.

Başvuru sahibine değerlendirme sonucuyla ilgili olarak, ARBİS sisteminde kayıtlı e-posta adresi üzerinden bilgi verilir. ARBİS sistemindeki e-posta adresinin güncel ya da doğru olmaması nedeniyle başvuru sahibine bilgilendirme ulaşmamasından TÜBİTAK sorumlu değildir.

9. Destek Tutarı ve Sınırı

MSCA COFUND Ön Değerlendirme Desteği kapsamında, kabul edilen her bir başvuru için verilen en yüksek destek miktarları aşağıda sunulmaktadır:

- **Uzman Kişi**
Yurt Dışı: 4.000 Avro
- **Uzman Kuruluş**
Yurt Dışı: 8.000 Avro

Uzman kişilerin verdikleri hizmetin karşılığında fatura veya serbest meslek makbuzu düzenlemeleri zorunludur. Uzman kişilerin bu belgeleri düzenleyemediği hallerde iş akdi ile çalıştıkları, ortağı veya sahibi oldukları şirketler üzerinden fatura düzenlenebilecektir. Kişilerin fatura tarihi itibarıyla fatura düzenleyen şirket ile bağlantısını resmi belgelerle kanıtlaması zorunludur. Bu tür durumlarda ödeme uzman kişi limitleri dâhilinde ilgili kuruluşa yapılacaktır.

Desteğe konu ön değerlendirme hizmeti tarihi, desteğe konu MSCA COFUND 2020 çağrısının Avrupa Komisyonu'na açıldığı ve kapandığı tarihler (8 Nisan 2020 - 29 Eylül 2020) arasında olmalıdır.



10. Desteklenen Harcama Kalemleri

Destek kapsamında, desteğe konu ön değerlendirme hizmet bedeli ödenir. Ödeme mutlaka fatura karşılığı ve hizmet alımı tamamlandıktan sonra yapılır. Faturanın başvuru sahibi kuruluş adına düzenlenmiş olması zorunludur.

Başvuru sahibi kuruluş hizmet aldığı kişi/kuruluşa yapacağı ödemeyi TÜBİTAK tarafından destek bedeli banka hesabına iletdikten sonra veya destek onay tarihinden sonra istediği bir zamanda gerçekleştirebilir. Hizmet bedelinin uzman kişi/kuruluş hesabına ödendiğini gösteren dekont, TÜBİTAK'ın destek ödemesini destek alan başvuru sahibi kuruluşun belirttiği banka hesabına gerçekleştirdiği tarihten 15 gün sonrasına kadar TÜBİTAK'a e-posta yoluyla iletilmelidir.

11. Ödeme süreci

Destek tutarı, hizmet alımı tamamlandıktan sonra mali belgelerin uygun bulunması sonrasında ödenir.

Ödeme süreci şu şekildedir:

- Ödeme için gerekli belgeler posta yoluyla TÜBİTAK'a iletilir.
- Ödeme belgelerinin incelenmesinin ardından ödeme işlemleri başlatılır. Ödeme sürecinde TÜBİTAK ödeme belgeleri kapsamında başvuru sahibinden ek bilgi/belge talep edebilir.
- Döviz cinsinden yapılan harcamalar, ödeme belgesinin düzenlendiği günün TCMB döviz satış kuru üzerinden Türk Lirası olarak hesaplanır ve destek sınırını aşmamak üzere belirlenir.
- Ödeme belgelerinin Muhasebe Birimi'ne iletilmesinin ardından başvuru sahiplerine bilgilendirme e-postası gönderilir.

12. Ödeme İçin Gerekli Belgeler

Destek ödemesinin yapılabilmesi için aşağıda sıralanan belgelerin posta yoluyla iletilmesi gerekir. Belgelerin uygun bulunması halinde ödeme işlemleri başlatılır. TÜBİTAK bu aşamada eksik gördüğü belgeleri ve ayrıca uzman kişi/kuruluştan alınan ön değerlendirme hizmetine dair detayları başvuru sahibinden talep edebilir. Uzman kişi/kuruluşun başvuru sahibi kuruluş tarafından yazılı hale getirilmiş projeye yaptığı tüm yorumlar, iyileştirme önerileri ve projenin Avrupa Komisyonu'na sunulan son hali bu kapsamda değerlendirilecektir. Başvuru sahiplerinin



MSCA COFUND ÖN DEĞERLENDİRME DESTEĞİ DUYURUSU

destek başvurusunda bulunurken aldıkları ön değerlendirme hizmetine ve süreçlerine dair TÜBİTAK'a bilgi sunacağını taahhüt etmeleri beklenmektedir.

Ödeme için gerekli belgeler şu şekildedir:

- Ödeme dilekçesi
- Hizmet alımına ilişkin fatura
- Yetkilendirme dilekçesi
- Taahhütname

13. Kısıtlar

MSCA COFUND Ön Değerlendirme Desteği kapsamında yapılacak destek başvurularında aşağıda yer alan sınırlamalar dikkate alınmalıdır:

- Her bir kişi, her bir MSCA COFUND çağrısı için bir kere destek başvurusunda bulunabilir.
- Destekten faydalanan kişiler, başvurularında belirtmiş oldukları MSCA COFUND çağrısına geçerli (eligible) bir başvuru yapmalı ve proje önerilerini sunduklarına dair ekran görüntüsünü ilgili MSCA COFUND 2020 çağrısının kapanışından 15 gün sonrasına kadar e-posta yoluyla TÜBİTAK'a iletmelidirler.

14. Uzman Kişi / Kuruluşlara İlişkin Hususlar

a. Uzman Kişi/Kuruluş Kriteri

- Ön değerlendirmesini yaptığı veya proje yazma desteği verdiği MSCA COFUND proje önerilerinden en az 1 tanesinin Avrupa Komisyonu tarafından desteklenmiş olması.

b. Uzman Kişi/Kuruluş Kanıtlayıcı Belgeler

- Kriteria uygun olunması durumunda, hizmet sağlanan projelerin akronimlerini içeren uzman kişi/kuruluş imzalı mektup (Gerekli durumlarda verilen hizmete dair fatura veya hizmet verilen kişinin onayı talep edilebilecektir).

c. Hizmet Alım Süreci

- Başvuru sahibi kuruluş, hizmet almayı düşündüğü uzman kişi/kuruluş ile bağlantıya geçer.
- Hizmet alınması planlanan uzman kişi/kuruluşun kriterlere uygunluğuna ilişkin belgeler ile fiyat teklif formu başvuru anında başvuru sistemi üzerinden iletebilmektedir. Söz



MSCA COFUND ÖN DEĞERLENDİRME DESTEĞİ DUYURUSU

konusu belgeler, sorumluluk desteklenen kişide olmak kaydıyla, 31/07/2020 tarihine kadar e-posta yoluyla TÜBİTAK'a iletilebilir. TÜBİTAK, uzman kişi/kuruluşun kriterlere uygunluğu konusunda e-posta yoluyla geri bildirim yapar.

d. Uzman Kişi/ Kuruluşların Dikkat Etmesi Gereken Hususlar

Uzman kişilerin ön değerlendirme hizmeti karşılığında fatura veya serbest meslek makbuzu düzenlemeleri zorunludur. Uzman kişiler bu belgeleri düzenleyemediği hallerde, iş akdi ile çalıştıkları, ortağı veya sahibi oldukları şirketler üzerinden fatura düzenleyebilir. Uzman kişilerin fatura tarihi itibarıyla fatura düzenleyen şirket ile bağlantısını resmi belgelerle kanıtlaması zorunludur. Bu tür durumlarda ödeme uzman kişi limitleri dâhilinde ilgili kuruluşa yapılacaktır.

e. Uzman Kişi/ Kuruluşlara İlişkin Diğer Hususlar

- Başvuru sahibi hizmet alacağı uzman kişi veya kuruluşu yayınlanan kriterler doğrultusunda kendisi belirler ve TÜBİTAK'a bildirir.
- Hizmet alınacak uzman kişi veya kuruluş TÜBİTAK tarafından ilgili kriterler kapsamında yetersiz bulunursa, uzman kişi veya kuruluş önerisinin değiştirilip yeniden TÜBİTAK'a belge sunulması istenir ve uygunluğa ilişkin sonuç başvuru sahibine e-posta yoluyla bildirilir.
- Proje ön değerlendirmesinin yaptırılması amacıyla her bir başvuru kapsamında en çok bir uzman kişi veya kuruluştan alınmış olan hizmet bedeli ödenebilir.
- Proje fikrinin korunmasına yönelik olarak uzman kişi veya kuruluşla yapılacak Fikri Mülkiyet Hakları (IPR) ile ilgili gizlilik anlaşması hususu dâhil tüm sözleşmelerin yapılması başvuru sahibinin sorumluluğundadır.

15. Bilgi ve İletişim

Soru, görüş ve önerileriniz için destek program sorumlusu Nazlı ÖZ ile iletişime geçebilirsiniz.

Detaylı bilgi için www.ufuk2020.org.tr adresini ziyaret edebilirsiniz.

İletişim Bilgileri

Nazlı ÖZ

e-posta: msca.ondeg@h2020.org.tr

T +90 312 298 1853

TÜBİTAK Uluslararası İşbirliği Daire Başkanlığı

Tunus Caddesi No:80

Kavaklıdere/Çankaya/ANKARA

