

KÜÇÜK VE ORTA ÖLÇEKLİ İŞLETMELERİ GELİŞTİRME VE DESTEKLEME İDARESİ BAŞKANLIĞI (KOSGEB)

KOBİ TEKNOLOJİK ÜRÜN YATIRIM (TEKNOYATIRIM) DESTEK PROGRAMI

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak, Tanımlar

Amaç

MADDE 1 - (1) Bu destek programının amacı, Araştırma ve Geliştirme (Ar-Ge)/Ürün Geliştirme (Ür-Ge)/yenilik faaliyetleri sonucu ortaya çıkan ürünler ile orta-yüksek/yüksek teknoloji alanında yer alan ve cari işlemler hesabına katkı sağlayacak ürünlerin üretimini ve ticarileştirilmesini sağlamaktır.

Kapsam

MADDE 2 - (1) Bu destek programı, KOSGEB tarafından küçük ve orta büyüklükteki işletmelere (KOBİ) uygulanacak KOBİ Teknolojik Ürün Yatırım (Teknoyatırım) Destek Programına ilişkin esasları kapsar.

Dayanak

MADDE 3 - (1) Bu destek programı, 15/06/2010 tarih ve 27612 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren Küçük ve Orta Ölçekli İşletmeleri Geliştirme ve Destekleme İdaresi Başkanlığı Destek Programları Yönetmeliği kapsamında 2022/09, 2022/24 ve 2022/26 sayılı KOSGEB İcra Komitesi kararlarına dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4 - (1) Bu destek programında yer alan;

a) Araştırma ve geliştirme (Ar-Ge): Araştırma ve geliştirme, kültür, insan ve toplumun bilgisinden oluşan bilgi dağarcığının artırılması ve bunun yeni süreç, sistem ve uygulamalar tasarlamak üzere kullanılması için, sistematik bir temelde yürütülen yaratıcı çalışmaları, çevre uyumlu ürün tasarımı veya yazılım faaliyetleri ile alanında bilimsel ve teknolojik gelişme sağlayan, bilimsel ve teknolojik bir belirsizliğe odaklanan, çıktıları özgün, deneysel, bilimsel ve teknik içerik taşıyan faaliyetleri,

b) Bağımsız değerlendirici: Küçük ve Orta Ölçekli İşletmeleri Geliştirme ve Destekleme İdaresi Başkanlığı Dışından Yapılacak Geçici Görevlendirmelere İlişkin Usul ve Esaslar kapsamında görevlendirilebileceği belirtilen kişileri,

c) Başkanlık: Küçük ve Orta Ölçekli İşletmeleri Geliştirme ve Destekleme İdaresi Başkanlığı’nı,

ç) Destek programı: Küçük ve Orta Ölçekli İşletmeleri Geliştirme ve Destekleme İdaresi Başkanlığı Destek Programları Yönetmeliği kapsamında yürürlüğe alınan, genel hükümleri İcra Komitesi tarafından belirlenen ve Başkanlık tarafından yürütülen KOBİ Teknolojik Ürün Yatırım (Teknoyatırım) Destek Programını,

d) Erken ödeme: İşletmeye yatırım projelerini gerçekleştirebilmeleri için ilgili destek ödemesinden önce teminat karşılığında yapılan ödemeyi,

e) Finansal kiralama: Bir finansal kiralama sözleşmesine dayalı olması ve finansal kiralamaya yönelik malın işletmeye devredilmesi kaydıyla; 13/12/2012 tarihli ve 28496 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan 6361 sayılı “Finansal Kiralama, Faktoring, Finansman ve Tasarruf Finansman Şirketleri Kanunu”nda tanımlanan kiralama işlemini,

f) Finansal kiralama kuruluğu: 13/12/2012 tarihli ve 28496 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan 6361 sayılı “Finansal Kiralama, Faktoring, Finansman ve Tasarruf Finansman Şirketleri Kanunu” kapsamında finansal kiralama işlemi yapabileceği belirtilenlerden KOSGEB’in protokol imzaladığı kuruluşları

g) Geri ödemeli destek: Destek programı kapsamında küçük ve orta ölçekli işletmelere geri tahsil edilmek üzere teminat karşılığı sağlanan desteği,

ğ) Geri ödemesiz destek: Destek programı kapsamında küçük ve orta ölçekli işletmelere geri tahsil edilmemek üzere sağlanan desteği,

h) Hizmet sağlayıcı: Desteđe konu mal/hizmetin satın alındığı kurum/kuruluş veya firmayı,

ı) İşletme: 18.11.2005 tarih ve 25997 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan “Küçük ve Orta Büyüklükteki İşletmelerin Tanımı, Nitelikleri ve Sınıflandırılması Hakkında Yönetmelik” kapsamında yer alan ve 18.9.2009 tarih ve 27353 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan 2009/15431 sayılı Bakanlar Kurulu kararı ile tespit edilen sektörlerde faaliyet gösteren küçük ve orta büyüklükteki işletmeleri (KOBİ),

i) İzleyici: Destekleme kararı alınan yatırım projelerini izlemek, gerekli tespitleri yapmak ve yatırım projesinin ilerleyişine ilişkin görüşlerini raporlamak üzere görevlendirilen kişileri,

j) KGF: Kredi Garanti Fonu Anonim Şirketi’ni,

k) KOBİ bilgi sistemi (KBS): www.kosgeb.gov.tr adresinden ve/veya e-devlet üzerinden erişim sağlanan; veri tabanına kayıt ve destek programı kapsamında başvuru, başvurulara ilişkin kontrol ve inceleme, değerlendirme, izleme, raporlama ve bildirimlerin yapıldığı KOBİ bilgi sistemini,

l) Komite: Yatırım projesine ilişkin kurul kararını değerlendiren ve yatırım projesinin desteklenip desteklenmeyeceği hususunda nihai kararı veren mercii,

m) KOSGEB: Küçük ve Orta Ölçekli İşletmeleri Geliştirme ve Destekleme İdaresi Başkanlığını,

n) Kurul: Yatırım projesi başvurularını değerlendiren ve karar alan yapıyı,

o) Taahhütname: Destek programı kapsamında elektronik ortamda onaylanan ve idari, mali ve hukuki taahhütleri içeren belgeyi,

ö) Teknoloji alanı: OECD’nin tanımladığı Düşük, Orta-Düşük, Orta-Yüksek ve Yüksek teknoloji alanları dikkate alınarak Başkanlık tarafından belirlenen alanları,

p) Teminat: Destek programı kapsamında bankalar tarafından verilen teminat mektubunu ve/veya KGF tarafından verilen kefalet mektubunu,

r) Uygulama birimi: Destek programının uygulanmasından sorumlu KOSGEB Müdürlüklerini,

s) Uygulama esasları: KOSGEB Destek Programları Yönetmeliği kapsamında yürürlüğe alınan KOBİ Teknoloji Ürün Yatırım (Teknoyatırım) Destek Programının uygulama süreçlerine yönelik iş ve işlemlerin belirlendiği mevzuat metnini,

ş) Ürün Geliştirme (Ür-Ge): İşletmelerin; büyümek, pazar paylarını artırmak, kar etmek, atıl kapasitelerini kullanmak ve sektördeki rakiplerinin gerisinde kalmamak için orijinal, iyileştirilmiş veya değıştirilmiş ürünlerin tasarlanması, üretilmesi ve pazara sunulması amacıyla gerçekleştirdiği faaliyetleri,

t) Yatırım projesi: Ürünün yatırımı kapsamında amacı, kapsamı, hedefi, çıktıları, süresi, bütçesi, diğer kaynakları ile uygulayıcıları belirli ve birbiriyle ilişkili faaliyetler bütünü,

u) Yenilik (İnovasyon): Sosyal ve ekonomik ihtiyaçlara cevap verebilen, mevcut pazarlara başarıyla sunulabilecek ya da yeni pazarlar yaratabilecek; yeni bir ürün, hizmet, uygulama, yöntem veya iş modeli fikri ile oluşturulan süreçleri ve sonuçlarını ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Destek Programına İlişkin Hususlar

Destek üst limit ve oranları

MADDE 5 - (1) Destek Programı kapsamında verilecek desteklerin üst limiti; düşük/orta-düşük teknoloji alanında yer alan ürünler için geri ödemeli 1.400.000 TL ve geri ödemesiz 600.000 TL olmak üzere toplam 2.000.000 TL, orta-yüksek/yüksek teknoloji alanında yer alan ürünler için geri ödemeli 7.000.000 TL ve geri ödemesiz 3.000.000 TL olmak üzere toplam 10.000.000 TL'dir.

(2) Destek programı kapsamında desteklenecek makine-teçhizat, kalıp ve yazılım finansal kiralama yöntemi ile de temin edilebilir. Bu durumda düşük/orta-düşük teknoloji alanında yer alan ürünler için 2.000.000 TL'ye, orta-yüksek/yüksek teknoloji alanında yer alan ürünler için 10.000.000 TL'ye kadar geri ödemesiz destek verilebilir.

(3) Başkanlık; Kalkınma Planları, Hükümet Programları ve Yıllık Programlarda belirlenen hedefler ile stratejik dokümanlardaki öncelikler doğrultusunda; bölgesel, sektörel ve ölçeksel kriterler ile teknoloji düzeyi ve özel hedef gruplarını dikkate alarak iki katımı geçmemek üzere destek üst limitini artırabilir.

(4) Destek programı kapsamında uygulanacak destek oranı, personel gideri desteği hariç olmak üzere, % 60' tır. Bu orana göre hesaplanacak desteğin %30'u geri ödemesiz ve %70'i geri ödemeli olarak sağlanır. Personel gideri için geri ödemesiz, diğer giderler için geri ödemesiz ve geri ödemeli birlikte veya sadece geri ödemeli destek verilir. Makine-teçhizat, kalıp ve yazılımın finansal kiralama yöntemi ile temin edilmesi halinde; geri ödemesiz ve/veya geri ödemeli destek oranı üzerinden hesaplanan destek, geri ödemesiz destek olarak ödenir.

(5) Personel giderleri için destek oranı dikkate alınmaksızın; bu destek programının uygulama esaslarında belirlenen hesap yöntemi ve limitlere göre belirlenen tutarda geri ödemesiz destek sağlanır. Personel gideri desteği üst limiti, destek programının geri ödemesiz destek üst limitinin %30'unu geçemez.

(6) Yatırım projesine konu satın alınacak makine, teçhizat ve yazılımın; Sanayi ve Teknoloji Bakanlığınca 13/09/2014 tarih ve 29118 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan SGM 2014/35 sayılı Yerli Malı Tebliği'ne uygun olarak alınmış yerli malı belgesi ile belgelendirilmesi durumunda, geri ödemesiz destek oranlarına % 15 ilave edilir.

(7) Yerli malı belgesi ile tevsik edilen gider türlerinde, ilgili giderin geri ödemesiz destek oranına % 15 ilave yapılması halinde; geri ödemeli destek oranından aynı oran azaltılır. Makine-teçhizat ve yazılımının finansal kiralama yöntemi ile temin edilmesi durumunda ise geri ödemeli destek oranından azaltma yapılmaz.

Destek programı kapsamında verilen destekler

MADDE 6 - (1) Destek programı kapsamında aşağıda yer alan destekler verilir.

a) Makine-teçhizat desteği: Yatırım projesine konu ürüne yönelik makine-teçhizat ve kalıp giderlerine destek verilir.

b) Yazılım giderleri desteği: Yatırım projesine konu ürüne yönelik yazılım giderlerine destek verilir.

c) Personel gideri desteği: Yatırım projesi kapsamında yeni istihdam edilecek personel için destek verilir.

Yatırım projesi süresi

MADDE 7- (1) Yatırım projesi süresi en fazla 36 (otuz altı) aydır. Yatırım projesi süresine ilişkin hususlar destek programının uygulama esaslarında düzenlenir.

(2) Yatırım projesi süresi destek programı süresi olarak kabul edilir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Başvuru, Başvurunun Kontrolü, İncelenmesi ve Değerlendirilmesi

Destek programından yararlanma koşulu

MADDE 8- (1) Bu destek programından Türk Ticaret Kanunu'nda tanımlı gerçek veya tüzel kişi statüsündeki işletmelerden KBS'de kayıtlı ve aktif durumda olanlar yararlanabilir.

(2) Destek programına Ar-Ge/Ür-Ge/yenilik faaliyetleri sonucu ortaya çıkan ürünlerin veya orta-yüksek/yüksek teknoloji alanında yer alan ve cari işlemler hesabına katkı sağlayacak ürünlerin üretimi ve ticarileştirilmesine ilişkin yatırım projesi sahibi işletmeler başvuru yapabilirler.

(3) Destek programından yararlanma koşullarına ilişkin detaylar bu destek programının uygulama esaslarında belirtilir.

Başvuru, başvurunun kontrolü ve incelenmesi

MADDE 9 – (1) Destek programına başvurular, yatırım projesi başvurusu ile yapılır. Ancak, yatırım projesi başvurusunun yapılması için ön koşulları sağlayıp sağlamadığının kontrolü amacıyla işletmeden ön başvuru alınabilir.

(2) Destek programından yararlanmak isteyen işletmeden yatırım projesi başvurusu esnasında KBS üzerinden Taahhütname alınır.

(3) Kontrol sonucu uygun bulunan yatırım projesi için komite/kurul değerlendirmesine katkı sağlamak üzere teknik inceleme ve mali analiz yapılabilir.

Değerlendirme

MADDE 10 – (1) Başvurunun kontrolü sonucunda başvurusu uygun bulunan yatırım projesi kurula sunulur.

(2) Kurul, en az 1 üyenin KOSGEB personeli ve en az 3 üyenin bağımsız değerlendirici ve/veya kurum/kuruluşlar ile yapılan protokoller kapsamında görevlendirilen kişiler olması şartıyla toplam 5 (beş) üyeden oluşur. Kurul en az 4 üyenin katılımı ile toplanabilir.

(3) Kurul, proje gider kalemlerinin yatırıma uygunluğuna ilişkin değerlendirme yaparak yatırım projesinin desteklenmesinin önerilip önerilmediğine ilişkin karar alır. Kurul tarafından alınan karar, Komite açısından öneri mahiyetindedir.

(4) Kurul kararı, yatırım projesi başvurusuna ilişkin nihai kararın verilmesi için komiteye sunulur.

(5) Komite, Sanayi ve Teknoloji Bakanı (İcra Komitesi Başkanı) veya Sanayi ve Teknoloji Bakan Yardımcısı (İcra Komitesi Üyesi) veya KOSGEB Başkanı veya KOSGEB Başkan Yardımcısı başkanlığında toplanabilir.

(6) Komite, yatırım projesinin desteklenmesini kabul edebilir, reddedebilir veya projeyi düzelterek desteklenmesinin kabulüne veya şartlı olarak desteklenmesinin kabulüne karar verebilir. Komite kararları salt çoğunluk ile alınır. Komite kararı nihai olup komite kararına itiraz edilemez.

(7) Yatırım projeleri için destek programı sürecinde işletmenin revizyon talepleri ile yatırım projesine ilişkin tamamlama, sonlandırma vb. süreçleri ilgilendiren hususlarda kurul yetkili olup nihai karar kurul tarafından alınır.

(8) Komitenin ve kurulun oluşumu, toplanması ve çalışma esasları programın uygulama esaslarında belirlenir.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Revizyon, İzleme ve Sonlandırma ve Tamamlama

Revizyon, izleme, sonlandırma ve tamamlama

MADDE 11 – (1) İşletme, yatırım projesi süresince revizyon talebinde bulunabilir.

(2) Destek kapsamına alınan her bir yatırım projesinin izlemesi, yatırım projesi süresince ve yatırım projesi sonrasında olmak üzere iki aşamalı yapılır.

(3) Yatırım projesi süresi içinde yararlanıcının devri, başka bir işletme ile birleşmesi, dönemsel izlemede yatırım projesine ilişkin olumsuz değerlendirmelerin bulunması veya uygulama birimi tarafından yatırım projesinin ilerleyişini önemli ölçüde etkileyen olumsuzlukların tespiti halinde projenin durumu kurulda değerlendirilerek projenin devamına veya sonlandırılmasına karar verilir.

(4) Yatırım projesi süresi içinde yararlanıcının tasfiyesinin başlaması, kapanması veya kurul tarafından projenin sonlandırılması halinde; destek süreci sonlandırılır. Destek süreci sonlandırılan yararlanıcının gerekçesi kurul tarafından değerlendirilir. Yapılan değerlendirme neticesinde, sonlandırmanın; yararlanıcının kastı veya ağır kusuru bulunmaksızın faaliyetlerini engelleyecek nitelikte ölüm, ağır kaza, ağır hastalık, tutukluluk, yangın, deprem, su basması, hırsızlık, finansal yetersizlik veya kurul tarafından uygun bulunan buna benzer gerekçeler ile destek programının uygulama esaslarında yer alan diğer gerekçeler nedeniyle oluştuğuna karar verilmesi halinde yapılan geri ödemesiz desteklerin iadesi istenmez, geri ödemeli destekler sürecine uygun olarak tahsil edilir. Aksi takdirde geri ödemesiz destekler ödeme tarihinden itibaren işleyecek yasal faizi ile birlikte tahsil edilir. Geri ödemeli destekler ise sonlandırmaya ilişkin kurul karar tarihinde muaccel hale gelir ve ödeme tarihinden itibaren işleyecek yasal faizi ile birlikte tahsil edilir.

(5) İşletme tarafından yatırım projesinin bitiş tarihinden sonra ilgili uygulama birimine iletilen tamamlama talebi, kurul tarafından değerlendirilir ve karara bağlanır.

(6) Kurul tarafından yatırım projesinin tamamlanmasına karar verilmesi durumunda, kurul tamamlama kararının gerekçeli açıklamasına bakılmaksızın, işletmeye destek programı kapsamında yapılan geri ödemesiz desteklerin iadesi istenmez, geri ödemeli destekler sürecine uygun olarak tahsil edilir.

BEŞİNCİ BÖLÜM

Destek Ödemesi ve Geri Ödeme

Destek ödemesi ve geri ödeme

MADDE 12 – (1) İşletme, destek unsurlarına ilişkin mal/hizmet alımlarını bu destek programının uygulama esasları kapsamında gerçekleştirir ve ödemeye esas belgeleri uygulama birimine sunarak ödeme talep eder.

(2) Uygulama Birimi, söz konusu belgeleri inceleyerek uygun bulunan giderlere ilişkin destek ödemesini işletmenin banka hesabına yapar. Ancak işletmenin talebi ve uygulama biriminin uygun bulması halinde, satın alınan makine-teçhizata ilişkin destek ödemesi hizmet sağlayıcının banka hesabına da yapılabilir. Makine-teçhizat, kalıp ve yazılımın finansal kiralama yöntemi ile temin edilmesi halinde destek ödemesi finansal kiralama kuruluşu hesabına da yapılabilir.

(3) Ödemeye esas belgelerde destek tutarı hesaplanırken vergi, harç ve benzeri yasal giderler destek kapsamı dışında tutulur.

(4) İşletme; sahip ve ortakları ile bunların eşinden, annesinden, babasından, kardeşinden, çocuğundan ve bunların sahibi/ortaklığı olduğu işletmelerden destek kapsamında mal/hizmet satın alamaz, böyle bir durumun tespit edilmesi durumunda destek ödemesi yapılmaz.

(5) Satın alınan mal ve hizmetlerde bedelin faturada sadece döviz cinsinden belirtilmesi durumunda, “Gösterge Niteliğindeki Türkiye Cumhuriyet Merkez Bankası Kurları” tablosunda yer alan döviz alış kuru üzerinden faturanın düzenlendiği tarih esas alınarak Türk Lirası olarak ödeme yapılır. Söz konusu tabloda yer almayan kurlar için ise “Türkiye Cumhuriyet Merkez Bankasıncı Alım Satım Konu Olmayan Dövizlere İlişkin Bilgi Amaçlı Kur Tablosu” Türk Lirası karşılığı kullanılır.

(6) Yurtdışından akreditifli alımlara ilişkin hususlar bu destek programının uygulama esaslarında düzenlenir.

(7) Bu destek programı kapsamında erken ödeme yapılabilir. Erken ödeme ve mahsup işlemlerinde, KOSGEB Destek Programları Erken Ödeme Usul ve Esasları uygulanır.

(8) Geri ödemesiz ve geri ödemeli desteklerin birlikte verilmesi kararı alınan ve finansal kiralama yönteminin kullanılmadığı giderler için geri ödemesiz destek üst limitine ulaşılması nedeniyle geri ödemesiz destek ödemesi yapılamadığı durumlarda ilgili giderler için sadece geri ödemeli destek ödemesi yapılabilir.

(9) Sadece geri ödemeli destek verilmesi kararı alınan giderler için yerli malı belgesi kapsamında ilave destek oranı uygulaması koşullarının sağlanması halinde geri ödemesiz destek ödemesi yapılabilir.

(10) Geri ödemeli desteklerde, destek ödemesinin yapılabilmesi için; destek ödemesinden önce işletmeden, destek tutarı kadar teminat alınır.

(11) Geri ödemeli destekler kapsamında yapılacak geri ödemeler; yatırım projesinin bitiş tarihinden itibaren 12 ayı ödemesiz olmak üzere, 4'er aylık dönemler halinde 6 eşit taksitte yapılır.

(12) Geri ödemeler zamanında ödendiği takdirde faiz veya komisyon uygulanmaz.

ALTINCI BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

Genel hükümler

MADDE 13 - (1) Destek programı süresinde işletmenin unvan ve tür değişikliği durumunda işletme bilgileri güncellenerek destek sürecine devam edilir.

(2) Destek programı kapsamında desteklenerek satın alınan makine-teçhizat, kalıp ve yazılımın mülkiyeti/finansal kiralama yöntemi ile teminlerde sözleşme süresince zilyetliği işletme tüzel kişiliğine ait olup söz konusu taşınır/taahhütler yatırım projesi süresi içerisinde ve yatırım projesinin bitiş tarihinden itibaren tamamlamaya ilişkin kurul karar tarihinden 3 yıl sonrasına kadar olmak üzere; başka şahıs, kurum/kuruluşlara hiçbir şekilde satılamaz, kiralanamaz, devredilemez veya rehin gösterilemez. Tasfiyesi başlayan veya kapanan işletmeler için bu fıkra hükümleri uygulanmaz.

(3) Destek programı kapsamında yapılan yatırım projesi başvurularının inceleme, değerlendirme ve izleme süreçlerinde görev alan kişilere sunulan bilgi ve belgeler, başvuru sahibine ait ticari gizli bilgi olarak kabul edilir ve üçüncü kişilere herhangi bir yolla aktarılamaz.

(4) Vergi, sosyal güvenlik primi vb. yasal yükümlülükler hariç olmak üzere aynı gider gerçekleşmesi için farklı kurum/kuruluşlardan destek alınamaz.

(5) Destek programı kapsamında yatırım projesi başvurusu yapılmış olması ve/veya taahhütname verilmiş olması, KOSGEB'i taahhüt altına sokmadığı gibi, müracaat edene müracaat eden açısından kazanılmış hak teşkil etmez.

(6) Tüm başvuru ve bildirimler yazılı yapılabileceği gibi elektronik ortamda da yapılabilir. Destek Programı kapsamındaki tüm belgeler ve bilgiler elektronik ortamda alınabilir.

(7) Hatalı işlemler sonucu fazla veya yersiz ödeme yapıldığının uygulama birimi tarafından tespit edilmesi halinde yapılan fazla veya yersiz ödemeler, ödemenin yapıldığı tarihten itibaren hesaplanan yasal faizi ile birlikte işletmeden/finansal kiralama kuruluşundan geri tahsil edilir.

(8) Kontrol, denetim, inceleme, kesin hükme bağlama veya yargılama sonucunda tespit edilen kamu zararlarına ilişkin olarak ilgili mevzuat hükümlerine göre işlem tesis edilir.

(9) Destek programının uygulanma sürecinde, mücbir sebep olarak kabul edilebilecek; deprem, yangın, su baskını, benzeri doğal afetler, kanuni grev, lokavt, genel salgın hastalık, terör eylemleri, sabotaj, savaş, kısmi veya genel seferberlik ilanı gibi hallerin ortaya çıkması durumunda, bu haller sona erinceye kadar işletme için destek sürecinin durdurulması veya devamına KOSGEB Başkanı tarafından karar verilir.

(10) Destek programına ilişkin süreçlerde KOSGEB personeli dışından görevlendirme yapılmasına ilişkin iş ve işlemler, KOSGEB Dışından Yapılacak Geçici Görevlendirmelere İlişkin Usul ve Esaslar veya kurum/kuruluşlar ile yapılan protokoller kapsamında yürütülür.

(11) Finansal kiralama yöntemi ile temin, destek mevzuatında yer alan satın alma ibarelerine karşılık gelir.

(12) Destek programına yılda bir veya birden fazla dönemde ya da sürekli olarak başvuru kabul edilebilir.

Destek programının izlenmesi ve değerlendirmesi

MADDE 14 - (1) Destek programının izlenmesi ve değerlendirmesine ilişkin iş ve işlemler Destek Programı İzleme ve Değerlendirme Yönergesi kapsamında yürütülür.

Uygunsuzluk

MADDE 15 - (1) Destek programı kapsamında ortaya çıkan uygunsuzluklarda KOSGEB Uygunsuzluk Yönergesine göre işlem yapılır.

Destek programı uygulama esasları

MADDE 16 - (1) Destek programının uygulanmasına yönelik olarak Başkanlık tarafından Destek Programı Uygulama Esasları hazırlanır ve KOSGEB Başkanının onayı ile yürürlüğe girer.

Destek programının uygulamaya alınmasından önceki başvurular

GEÇİCİ MADDE 1 - (1) Bu destek programının yayımlanarak uygulamaya alındığı tarihten önce KOBİ Teknolojik Ürün Yatırım (Teknoyatırım) Destek Programı kapsamında alınmış olan başvurulara ilişkin tüm iş ve işlemler, yatırım projesi başvurusunun yapıldığı tarihte yürürlükte olan destek programı ve destek programına ait uygulama esaslarına göre yürütülür.

Yürürlük

MADDE 17 - (1) Bu destek programı, KOSGEB İcra Komitesi'nin onayı ile yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 18 - (1) Bu destek programını KOSGEB Başkanı yürütür.