



ÇUKUROVA KALKINMA AJANSI

YENİLİK VE
VERİMLİLİK
KÜÇÜK ÖLÇEKLİ
ALTYAPI
MALİ DESTEK
PROGRAMI
**2021 YILI
PROJE TEKLİF
ÇAĞRISI
BAŞVURU
REHBERİ**

Referans Numarası: TR62/21/VERİM

Proje Teklif Çağrısı İlan Tarihi:
01.03.2021

KAYS Üzerinden Son Başvuru Tarihi:
16.04.2021 • Saat: 23.59

Taahhütname Teslim Tarihi:
26.04.2021 • Saat: 17.00

İÇİNDEKİLER

TANIMLAR.....	3
1. YENİLİK VE VERİMLİLİK KÜÇÜK ÖLÇEKLİ ALTYAPI MALİ DESTEK PROGRAMI	6
1.1. Giriş.....	6
1.2. Programın Amacı ve Öncelikleri.....	7
1.3. Çukurova Kalkınma Ajansı Tarafından Sağlanacak Mali Kaynak.....	8
2. TEKLİF ÇAĞRISINA İLİŞKİN KURALLAR	8
2.1. Uygunluk Kriterleri	9
2.1.1. Başvuru Sahiplerinin Uygunluğu: Kimler Başvurabilir?	9
2.1.2. Ortaklıklar ve Ortakların Uygunluğu	11
2.1.3. Uygun Projeler: Destek Başvurusu Yapılabilecek Projeler	12
2.1.4. Maliyetlerin Uygunluğu: Destekten Karşılanabilecek Maliyetler	14
2.2. Başvuru Şekli ve Yapılacak İşlemler	17
2.2.1. Başvuru Formu ve Diğer Belgeler	17
2.2.2. Başvurular Nereye ve Nasıl Yapılacaktır?	19
2.2.3. Başvuruların Alınması İçin Son Tarih	19
2.3. Başvuruların Değerlendirilmesi ve Seçilmesi	20
2.3.1. Ön İnceleme	20
2.3.2. Teknik ve Mali Değerlendirme	22
2.4. Değerlendirme Sonucunun Bildirilmesi	23
2.4.1. Bildirimin İçeriği	23
2.4.2. Öngörülen Zaman Çizelgesi	24
2.5. Sözleşme İmzalanması ve Uygulama Koşulları	24
3. EKLER	28

TANIMLAR

Ajans: T.C. Çukurova Kalkınma Ajansı

Ara Rapor: Sözleşmede belirtilen dönemler itibarıyla, Proje Uygulama Rehberinde belirtilen usul ve esaslara uygun olarak yararlanıcı tarafından proje uygulama sürecince hazırlanan ve sunulan rapor.

Aynı Katkı: Başvuru sahipleri, ortakları veya diğer paydaşlar tarafından yapılacak arazi, malzeme, iş gücü, makine ve ekipman vb. nakdi olmayan katkı.

Bağımsız Değerlendirici: Proje tekliflerini, başvuru rehberlerinde belirtilen esaslara göre teknik, ekonomik, sosyal ve mali açıdan değerlendirmek üzere seçilen uzmanlar.

Başvuru Sahibi: Proje veya faaliyet desteği almak üzere Ajansa başvuran gerçek veya tüzel kişiler. Başvuru sahibi; projenin hazırlığından ve uygulanmasından (eş-finance yükümlülüğü dâhil) doğrudan sorumludur.

Bölge Planı: Ajans tarafından hazırlanan 2014-2023 dönemini kapsayan TR62 Çukurova Bölge Planı.

Değerlendirme Komitesi: Bağımsız değerlendiriciler tarafından gerçekleştirilen değerlendirmeler üstünde gerekli kontrolleri yaparak görüş oluşturmak ve bunları raporlamak üzere, yükseköğretim kurumları öğretim elemanları veya kamu kurum ve kuruluşları personelinden Ajans tarafından görevlendirilen alanında en az 5 (beş) yıllık tecrübeye sahip uzmanlardan oluşan komite.

Destek Yönetimi Kılavuzu (DYK): Ajanslarla karşılıklı etkileşim halinde Bakanlık tarafından hazırlanan ve Ajansın sağlayacağı destekler ile bunların izlenmesi ve değerlendirilmesine yönelik temel ilke ve kuralları, iş akış ve tanımlarını, raporlama usul ve esaslarını, destek sözleşmesi sürecinde kullanılan ilgili belge formlarının standartlarını, tip sözleşme formatını, bilgi sistemlerinin ve veri tabanlarının kullanımı ve gerekli diğer hususları belirleyen el kitabı.

Eş-finance: Ajans tarafından desteklenen proje veya faaliyetlerde harcanmak üzere, yararlanıcı tarafından taahhüt edilen nakdi katkı.

Görünürlük: Projenin uygulama süresi boyunca Ajans tarafından sağlanan destek ile T.C. Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı'nın genel koordinasyonunun görünür kılınması amacıyla yararlanıcı tarafından kullanılan, projenin tanıtımına yönelik yazılı, görsel ve işitsel materyaller.

İştirakçi: Desteğe konu proje veya faaliyetin yürütülmesi sürecinde veya sonucunda, doğrudan fayda veya menfaat elde etmeden yararlanıcıya projenin yürütülmesinde katkıda bulunan ve ilgili başvuru belgelerinde açıkça belirtilen gerçek veya tüzel kişidir. İştirakçiler, desteğe konu projenin yürütülmesi sürecinde veya sonucunda, doğrudan fayda veya menfaat elde edemeyeceği ve harcamaları uygun maliyet olarak değerlendirilmeyeceği gibi proje kapsamında yapılan satın almalarda tedarikçi de olamazlar.

KAYS (Kalkınma Ajansları Yönetim Sistemi): Ajanslar arası uygulama birliğini sağlamak amacıyla ajansların; yatırım destekleme, proje destekleme, çalışma

programı, bütçe, muhasebe, insan kaynakları, performans ölçme faaliyetleri ile ilgili ve ilişkili gerçek ve tüzel kişilerin ihtiyaç duyulan veri ve bilgilerinin muhafaza edildiği veri tabanı başta olmak üzere iş ve işlemlerinin yürütüldüğü internet tabanlı e-devlet hizmeti.

Nihai Rapor: Destek Yönetimi Kılavuzunda öngörülen usul ve esaslara uygun olarak yararlanıcı tarafından proje uygulama süresinin sonunda sunulan rapor.

Ortak: Desteğe konu proje veya faaliyetin yürütülmesi sürecinde veya sonucunda doğrudan veya dolaylı fayda veya menfaat elde ederek, bunun karşılığında yararlanıcıya projenin yürütülmesinde katkıda bulunan Destek Yönetimi Kılavuzunda gösterilen ortaklık beyannamesini veren ve ilgili başvuru belgelerinde açıkça belirtilen gerçek veya tüzel kişidir. Ortakların yaptıkları harcamalar uygun maliyet olarak kabul edilmektedir, fakat ortaklar proje kapsamında yapılan satın almalarda tedarikçi olamazlar. Burada kastedilen "ortaklık", şirket/hisse ortaklığı değil, proje bağlamında oluşturulan işbirliğidir.

Program: Yenilik ve Verimlilik Küçük Ölçekli Altyapı Mali Destek Programı.

Proje: Destekten yararlanmak üzere ajansa sunulan, belli bir amaca odaklanmış, bütçesi ile bütünlük arz eden, belirli süreli ve düzenli faaliyetler bütünü.

Proje Uygulama Rehberi: Yararlanıcıların proje uygulamaları sırasında uymak zorunda oldukları satın alma ve ihale ilke ve kuralları ile raporlama ve bilgilendirme yükümlülüklerini ayrıntılı olarak düzenleyen Bakanlıkça hazırlanmış rehber ve ekleri

Projede Görev Alan Kilit Personel: Projenin uygulanmasından doğrudan sorumlu olan koordinatör, koordinatör yardımcısı ve projenin başarısında kritik rol oynaması beklenen teknik ve idari uzmanlar.

Yararlanıcı: Kalkınma Ajansları Proje ve Faaliyet Destekleme Yönetmeliği hükümleri çerçevesinde Ajanstan destek almaya hak kazanan gerçek veya tüzel kişilerdir.

PROGRAM KÜNYESİ			
Program Adı	Yenilik ve Verimlilik Küçük Ölçekli Altyapı Mali Destek Programı		
Programın Genel Hedefi	Programın genel amacı, Çukurova Bölgesinin yenilik ve verimlilik kapasitesinin artırılması, mevcut sanayi ve teknoloji geliştirme bölgeleri ile serbest bölgelerde üretim kapasitesinin ve verimliliğin artırılması için gerekli altyapı yatırımlarının yapılması, güçlendirilmesi ve ortak üretim altyapılarının oluşturulması, kurulmakta olan sanayi bölge ve sitelerinde ise öncelikli altyapı yatırımlarının tamamlanmasıdır.		
Öncelikler	<p>Öncelik 1: OSB, KSS, Teknoloji Geliştirme Bölgeleri ve Serbest Bölgelerin üretim ve hizmet kapasitesinin artırılması için gerekli altyapıların oluşturulması, güçlendirilmesi</p> <p>Öncelik 2: Bölgenin yenilik ve verimlilik kapasitesinin artırılması için gerekli ortak altyapıların oluşturulması ve güçlendirilmesi</p>		
Toplam Bütçe	15.000.000 TL		
Projelere Sağlanacak Destek Miktarı	Ajans destek oranı	Ajans destek miktarı	Süre
Asgari	%25	500.000,00 TL	6 ay
Azami	%75	2.500.000,00 TL	18 ay
Uygun Başvuru Sahipleri	<ul style="list-style-type: none"> • Kamu Kurum ve Kuruluşları • Mahalli İdareler ve Mahalli İdare Birlikleri • Kamu Kurumu Niteliğindeki Meslek Kuruluşları • Teknoloji Geliştirme Bölgeleri • Organize Sanayi Bölgeleri • Küçük Sanayi Siteleri • Serbest Bölge Müdürlükleri ve İşletici Şirketleri 		
Program İlan Tarihi	01.03.2021		
Son Başvuru Tarihi	16.04.2021 • Saat: 23.59		
Taahhütname Teslim Tarihi	26.04.2021 • Saat: 17.00		

1. YENİLİK VE VERİMLİLİK KÜÇÜK ÖLÇEKLİ ALTYAPI MALİ DESTEK PROGRAMI

1.1. Giriş

Çukurova Kalkınma Ajansı, 08.02.2006 tarih ve 26074 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren 5449 sayılı Kalkınma Ajanslarının Hizmetlerine İlişkin Kanun'a istinaden, 31.05.2006 tarih ve 2006/10550 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile kurulmuştur.

Kalkınma ajanslarının amacı; kamu kesimi, özel kesim ve sivil toplum kuruluşları arasındaki işbirliğini geliştirmek, temin edilen kaynakları etkin ve yerinde kullanarak yerel potansiyeli harekete geçirmek, ayrıca bölgenin yatırım imkânlarını iç ve dış yatırımcılara tanıtmak suretiyle bölgede yapılacak yatırımlar ile ulusal kalkınma planı ve programlarında öngörülen ilke ve politikalarla uyumlu olarak bölgenin ekonomik ve sosyal kalkınmasını gerçekleştirmek, rekabet gücünü yükseltmek ve sürekli kılmaktır.

Kalkınma ajanslarının sağlayacağı proje ve faaliyet destekleri ile ilgili iş ve işlemlerin usul ve esaslarını, bunlardan yararlanma ilke ve kurallarını düzenleyen Kalkınma Ajansları Proje ve Faaliyet Destekleme Yönetmeliği ve Destek Yönetim Kılavuzu koordinatör kuruluş olan Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından yayınlanarak yürürlüğe girmiştir.

Ajanslar tarafından bu Yönetmelik ve Kılavuz çerçevesinde sağlanacak desteklere ilişkin ilke ve kurallar; ulusal plan ve stratejiler, bölge plan ve programları ile Ajansın yıllık çalışma programında belirtilen öncelikler doğrultusunda oluşturulmaktadır. Ajans, başvuru şartlarının tayininde ve başvuru rehberinin hazırlığında başta Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı olmak üzere, ilgili kurum ve kuruluşlarla işbirliği içinde çalışmaktadır.

Kalkınma ajansları 2020 yılı ile birlikte, geçmiş tecrübelerini de dikkate alarak, yeni bir vizyonla işlevsel ve kurumsal olarak dönüşümüne hizmet edecek şekilde sonuç odaklı programlama yaklaşımına geçmiştir. Sonuç odaklı programlar (SOP); stratejik olarak belirlenmiş kalkınma hedeflerini yakalamak üzere, belirli bir sektör, tema veya mekânda kalkınma sonuçları elde etmek amacıyla alt program, tedbir, proje ve faaliyetleri içeren, nitelikli analize dayanan, ilgili kurumlarla iş birliği halinde hazırlanan, ölçülebilir sonuç ve çıktı hedefleri olan orta vadeli programlardır.

Bu kapsamda Çukurova Kalkınma Ajansı İmalat Sanayinde Kurumsallaşma, Yenilik ve Verimlilik Sonuç Odaklı Programı; Girişimciliğin Geliştirilmesi Sonuç Odaklı Programı ve Turizmde Destinasyon Yönetimi Sonuç Odaklı Programlarını 2020 yılı itibariyle hayata geçirmiştir. Çukurova Kalkınma Ajansı tarafından 2021 yılında verilecek mali ve teknik desteklerin kapsamı belirlenirken 11. Kalkınma Planı ve 2014-2023 Çukurova Bölge Planı stratejik amaç ve öncelikleri yanında ifade edilen üç sonuç odaklı programın hedefleri de dikkate alınmıştır. Buna göre, Çukurova bölgesinde imalat sanayinde rekabet gücünün ve verimliliğin geliştirilmesi suretiyle yüksek katma değerli üretim ve ihracatın artırılması temel hedeflerden biridir. İmalat sanayinin katma değerli üretim yapabilmesi ve yenilikçi ürün geliştirme kapasitesinin artırılması için kurum ve işletmelerin yenilik kabiliyetlerinin geliştiril-

mesi, yenilik altyapısı ile ekosistemin iyileştirilmesi ve bölge sanayinin yeniliği esas alan bir yapıya kavuşturulması gerekmektedir.

Bu temel veriler ışığında hazırlanan 2021 yılı Yenilik ve Verimlilik Küçük Ölçekli Altyapı Mali Destek Programı, Ajansın geçmiş dönem uygulama tecrübesi, ilgili taraflardan gelen talep, görüş ve geri beslemeler çerçevesinde Ajans Yönetim Kurulunca kararlaştırılmış ve Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından onaylanmıştır.

1.2. Programın Amacı ve Öncelikleri

Programın genel amacı, Çukurova Bölgesinin yenilik ve verimlilik kapasitesinin artırılması, mevcut sanayi ve teknoloji geliştirme bölgeleri ile serbest bölgelerde üretim kapasitesinin ve verimliliğin artırılması için gerekli altyapı yatırımlarının yapılması, güçlendirilmesi ve ortak üretim altyapılarının oluşturulması, kurulmakta olan sanayi bölge ve sitelerinde ise öncelikli altyapı yatırımlarının tamamlanmasıdır. Bu genel amaç çerçevesinde, özellikle kent merkezleri dışında yaşayanların gelirlerinin artırılması için bölgenin temel ekonomik sektörlerinden birisi olan tarıma dayalı gıda sektörü başta olmak üzere üretimden elde edilen katma değer artırılmasına yönelik olarak ortak üretim altyapılarının geliştirilmesi, yenilik ve verimlilik odaklı altyapıların bölge genelinde yaygınlaştırılması da hedeflenmektedir.

Yenilik ve Verimlilik Küçük Ölçekli Altyapı Mali Destek Programının çıkış noktasını 11. Kalkınma Planı ile Çukurova Bölge Planı'nın hedef ve öncelikleri ve Adana-Mersin için yapılmış olan analizler oluşturmaktadır. 11. Kalkınma Planı, Ar-Ge ve yenilik destek sisteminin; odaklı, araştırmadan ticarileştirmeye tüm süreci kapsayan, orta-yüksek ve yüksek teknoloji sektörlerine yönelik olarak farklılaşan ve sektörlerin ihtiyaçlarını ve gelişme potansiyellerini dikkate alan bir yapıya dönüştürüleceğinin altını çizmektedir. Plan, imalat sanayinin dönüşümüne yönelik işbirliği ve bilgi paylaşımını güçlendirecek arayüzlerin, ortak üretim merkezlerinin ve standartların oluşturularak farkındalığın artırılmasının sağlanmasının önemini de vurgulamaktadır.

2014-2023 Çukurova Bölge Planı da benzer biçimde, Çukurova bölgesinin uluslararası üretim ve çekim merkezi olma hedefi doğrultusunda imalat sanayinde rekabet gücünün artırılması stratejik amacı altında bölgede "özellikle düşük teknolojili sektörlerde katma değeri yüksek üretime geçişin sağlanması" ve "orta ve yüksek teknolojili sektörlerin üretim ve ihracat içindeki payının artırılması"ni hedeflemektedir. Plan ayrıca bölgenin Ar-Ge ve yenilik kapasitesinin topyekün geliştirilmesi için teknolojik gelişme ve rekabet gücünün artırılmasına yönelik ekosistemin tamamını aktive edecek faaliyetlerin desteklenmesi gerektiğini vurgulamaktadır.

Bu çerçevede, Yenilik ve Verimlilik Küçük Ölçekli Altyapı Mali Destek Programının birinci önceliği, OSB, KSS, Teknoloji Geliştirme Bölgeleri ve Serbest Bölgelerin üretim ve hizmet kapasitesinin artırılması için gerekli altyapıların oluşturulması ve güçlendirilmesidir. Program, çoğunlukla kentsel kesimdeki sanayi bölgelerine odaklanan bu önceliğin kapsamı dışında kalan kesimlerin de desteklenmesini amaçlamaktadır. Programın ikinci önceliği çerçevesinde, bölgenin temel ekonomik sektörlerinden birisi olan tarıma dayalı gıda sektörü başta olmak üzere üretimden elde edilen katma değer artırılmasına yönelik ortak üretim altyapılarının geliştirilmesi, yenilik ve verimlilik odaklı altyapıların bölge genelinde yaygınlaştırılması he-

deflenmektedir.

Desteklenecek projeler için öncelik alanları şunlardır:

Öncelik 1: OSB, KSS, Teknoloji Geliştirme Bölgeleri ve Serbest Bölgelerin üretim ve hizmet kapasitesinin artırılması için gerekli altyapıların oluşturulması, güçlendirilmesi

Öncelik 2: Bölgenin yenilik ve verimlilik kapasitesinin artırılması için gerekli ortak altyapıların oluşturulması ve güçlendirilmesi,

1.3. Çukurova Kalkınma Ajansı Tarafından Sağlanacak Mali Kaynak

Bu program kapsamında desteklenecek projeler için tahsis edilen toplam kaynak tutarı **15.000.000 TL**'dir. Çukurova Kalkınma Ajansı, bu programa ayırdığı kaynağın bir kısmını ya da tamamını kullandırmama hakkını saklı tutar.

Bu program çerçevesinde desteklenecek yeterli sayıda proje olmaması ve kaynak artması durumunda programlar arası kaynak aktarımı yapılabilecektir. Artan kaynak ancak Yönetim Kurulu kararı ile 2021 Yılı Turizmde Destinasyon Yönetimi Küçük Ölçekli Altyapı Mali Destek Programına aktarılabilir.

Desteklerin Tutarı

Bu program çerçevesinde verilecek destekler aşağıda belirtilen asgari ve azami tutarlar arasında olacaktır:

Asgari tutar: 500.000 TL
Azami tutar: 2.500.000 TL

Hiçbir destek, projenin toplam uygun maliyetinin %25'inden az ve %75'inden fazla olamaz. Bu değerlerin dışında kalan destek taleplerini içeren proje başvuruları reddedilecektir.

Bütçenin kalan tutarı, sözleşmeyi imzalayan taraf olması sebebiyle, Başvuru sahibi tarafından eş-finansman olarak karşılanmalıdır. Başvuru sahibinin, proje eş finansmanını, proje ortaklarından, iştirakçilerden ve/veya üçüncü taraflardan sağlayacağı nakdi katkılar ile karşılayabilmesi mümkündür. Her halükarda, sözleşmeyi imzalayan taraf olması sebebiyle, eş finansman yükümlülüğü yararlanıcının kendi taahhüdü hükmünde olup, yerine getirilmemesi durumunda yararlanıcı bizzat sorumlu olacaktır.

Aynı katkılar eş finansman olarak kabul edilmez.

2. TEKLİF ÇAĞRISINA İLİŞKİN KURALLAR

Bu bölümde; Yenilik ve Verimlilik Küçük Ölçekli Altyapı Mali Destek Programı çerçevesinde finanse edilen projelerin sunulması, seçilmesi ve uygulanması ile ilgili kurallar, 8 Kasım 2008 tarih ve 27048 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren "Kalkınma Ajansları Proje ve Faaliyet Destekleme Yönetmeliği" ve bu Yönetmelik gereğince Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından yayımlanan "Destek

Yönetim Kılavuzu" ve Proje Uygulama Rehberi hükümlerine uygun olarak açıklanmaktadır.

Başvuru sahipleri, başvuruda buldukları andan itibaren bu Yönetmelik ve ilgili mevzuat hükümleri ile bu rehberde yer alan bütün hususları kabul etmiş sayılırlar.

Proje teklif çağrısı, zorunlu hallerde Yönetim Kurulunun onayını almak şartıyla Ajans Genel Sekreteri tarafından, desteklenecek proje listesi ilan edilmeden önce iptal edilebilir. Bu durumda ajanstan herhangi bir hak ve tazminat talebinde bulunamaz.

Bu program kapsamında Ajansa sunulan projeler, Ajans tarafından her zaman eğitim amaçlı olarak ve sahibinin ayrıca muvafakatı aranmaksızın kullanılabilir. Böyle bir durumda projede yer alan gerçek ve tüzel kişilere ait şahsi bilgiler ve mesleki sır niteliğindeki bilgiler ifşa edilmeyecektir.

2.1. Uygunluk Kriterleri

Destek sağlanabilecek projelere yönelik üç temel uygunluk kriteri söz konusudur:

- Başvuru sahibi ve ortaklarının uygunluğu
- Projelerin uygunluğu
- Maliyetlerin uygunluğu

2.1.1. Başvuru Sahiplerinin Uygunluğu: Kimler Başvurabilir?

Bu program kapsamında uygun başvuru sahipleri şunlardır:

- Kamu Kurum ve Kuruluşları
- Mahalli İdareler ve Mahalli İdare Birlikleri
- Kamu Kurumu Niteliğindeki Meslek Kuruluşları
- Teknoloji Geliştirme Bölgeleri
- Organize Sanayi Bölgeleri
- Küçük Sanayi Siteleri
- Serbest Bölge Müdürlükleri ve İşletici Şirketleri

Ayrıca başvuru sahibinin:

- Proje faaliyetinin proje sunan kurum/kuruluşun görev ve yetki alanı içerisinde bulunması,
- Ajansın faaliyet gösterdiği **TR62(Adana, Mersin) Düzey 2 Bölgesi'nde kayıtlı olması veya merkezi ya da yasal şubelerinin bu bölgede bulunması,**
- Projenin hazırlığından ve yönetiminden (eğer varsa ortakları ile birlikte) **doğrudan sorumlu olması, aracı olarak hareket etmemesi,**
- **Ajansa proje başvurusu yapılmadan önce kurulmuş ve tescil edilmiş olması,**

koşullarının tamamını sağlaması gerekmektedir.

Proje konusunun, proje sunan kurum/kuruluşun görev ve yetki alanı içerisinde bulunması zorunludur. Bu durum sunulacak destekleyici belgeler ile ispatlanmalıdır.

Belediyeler, Sanayi ve Ticaret Odaları, 5449 sayılı Kanunun 19'uncu maddesinin d) ve e) bendinde belirtilen bütçe paylarını Çukurova Kalkınma Ajansı'na aktarmadıkça ve bunlarla ilişkili varsa diğer bütün mali yükümlülükleri tamamen yerine getirmediği, yararlanıcı veya proje ortağı olarak Ajansla destek sözleşmesi imzalamaz.

Bu durum söz konusu kurumların proje başvurusu yapmalarına engel değildir. Ancak bu halde, başarılı proje sahibi ya da ortağının ödeme gücüne ilişkin kanıtlayıcı belgelerini de içeren gerekçeli başvurusu üzerine, projenin bölgenin sosyal ve ekonomik kalkınmasına etkisinin Yönetim Kurulunca değerlendirilmesinin ardından Bakanlık onayı ile sözleşme imzalanabilir. Bu durumda dahi başvuru sahibi ya da ortağının sözleşme imzalanmadan evvel muaccel borçlarının en az yüzde yirmisini ödemiş olması şartı aranır.

Diğer Uygunluk Kriterleri

Başvuru sahipleri ve ortaklarının destek alabilmek için aşağıdaki hallerden herhangi birinde bulunmaması gerekir:

- İflas etmişler veya tasfiye halinde bulunan ve bu durumları nedeniyle işleri kayyum veya vasi tarafından yürütülen, konkordato ilan ederek alacaklılar ile anlaşma yapmış, faaliyetleri askıya alınmış veya bunlarla ilgili bir kovuşturmanın konusu olanlar veya meri mevzuatta öngörülen benzer durumlarda olanlar,
- Kesinleşmiş yargı kararı (yani temyizi mümkün olmayan bir karar) ile mesleki faaliyete ilişkin bir suçtan mahkûm olanlar,
- Haklarında, görevlerini kötüye kullandıklarına dair kesinleşmiş mahkeme kararı olanlar,
- Dolandırıcılık, yolsuzluk, bir suç örgütü içinde yer almak gibi suçlardan kesinleşmiş yargı kararı ile mahkûm olanlar,
- Herhangi bir kamu ihale prosedürüne veya diğer bir mali desteğe ilişkin yükümlülükleri uymayarak, sözleşmeyi ciddi bir şekilde ihlal ettiği tespit edilenler,
- Teklif çağrısına katılım koşulu olarak kalkınma ajansı tarafından talep edilen bilgi ve belgelerin temin edilmesi sırasında yanlış beyanda bulunanlar veya bu bilgi ve belgeleri zamanında ajansa sunmayanlar,
- Mevcut veya daha önceki teklif çağrılarının değerlendirilmesi sürecinde değerlendirme komitesini veya kalkınma ajansını etki altında bırakmaya veya gizli bilgi elde etmeye teşebbüs edenler,
- Sözleşme imzalandığı tarih itibarıyla;

- Genel yönetim kapsamındaki kamu idareleri¹ dışındaki gerçek veya tüzel kişilerden, yapılandırılmış borçlar hariç olmak üzere vergi dairelerine vadesi geçmiş borcu olanlar,
- Genel yönetim kapsamındaki kamu idareleri dışındaki gerçek veya tüzel kişilerden, yapılandırılmış borçlar hariç olmak üzere sosyal güvenlik kurumuna vadesi geçmiş borcu olanlar,
- Genel yönetim kapsamındaki kamu idareleri dışındaki gerçek veya tüzel kişilerden, söz konusu proje veya faaliyetine ilgili ajans tarafından sağlanacak destek tutarının yüzde üçü kadar ya da daha fazla bir meblağ için, herhangi bir nedenle haklarında kesinleşmiş haciz işlemi bulunanlar.

ğ) *Teklif edilen proje dolayısıyla menfaat ilişkisi içinde olanlar.*

Yukarıda madde (a) ve (e) 'de belirtilen durumlarda, teklif çağrısına katılma yasağı, ihlalin tespit edildiği tarihten sonraki iki yıllık bir süre için geçerlidir. Madde (b), (c), (ç) (d) ve (f)'de belirtilen durumlarda, teklif çağrısına katılma yasağı, kararın tebliğ tarihinden itibaren dört yıllık bir süre için geçerlidir.

Başvuru Formunun, "Başvuru Sahibinin Beyannamesi" bölümünde, başvuru sahipleri, yukarıdaki (a)'dan (g)'ye kadar olan kategorilerin hiçbirine girmediklerine dair beyanda bulunmalıdırlar.

2.1.2. Ortaklıklar ve Ortakların Uygunluğu

Başvuru sahipleri tek başlarına ya da proje ortaklığı kapsamında başka kuruluşlarla birlikte başvuruda bulunabilirler.

Başvuru sahibinin ortakları projenin tasarlanmasına ve uygulanmasına katılabilecek ve yaptıkları masraflar yararlanıcının yaptığı masraflarla aynı koşullarda kabul edilebilecektir. Bu nedenle ortaklar, Bölüm 2.1.1'de belirtilen koşullardan "Ajansın faaliyet gösterdiği TR62 (Adana, Mersin) Düzey 2 Bölgesinde kayıtlı olmaları veya merkezinin ya da yasal şubelerinin bu bölgede bulunması" dışında, başvuru sahipleri ile aynı uygunluk kriterlerini karşılamalıdırlar. Uygun başvuru sahibi olmayan kurum ve kuruluşlar, program kapsamında ortak olarak uygun sayılmamaktadır.

Ortak olacak her bir kuruluş adına, "Başvuru Formunda Başvuru Sahibinin Projeye Katılan Ortakları Bölümünde" yer alan "Beyanname" doldurulmalı ve ortak kuruluşu temsil ve ilzama yetkili kişi(ler) tarafından imzalanmalıdır.

Projeye başvuru sahibi veya ortak kuruluşlar dışında diğer kuruluşlar, iştirakçi ya da yüklenici olarak dâhil olabilecektir.

İştirakçiler

Başvuranların ve ortakların uygunluk kriterlerini karşılamayan kuruluşlar da projeye, o projenin güvenilirliğini ve sürdürülebilirliğini artırmak amacıyla, iştirakçi

¹ 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 3. maddesinde tanımlanan idareler.

olarak katılabilirler. İştirakçi kuruluşlar, projede sponsorluk, teknik destek sağlama gibi roller üstlenecektir. Ancak yaptıkları harcamalar uygun maliyet olarak değerlendirilmez.

Projede herhangi bir rol üstlenen iştirakçiler başvuru formunda yer alan iştirakçi beyannamesini vermelidir.

Siyasi partiler ve bunların alt birimleri, hiçbir şekilde başvuru sahibi, proje ortağı ya da iştirakçi olarak proje başvurusunda bulunamazlar, proje uygulamalarında yer alamazlar.

Bu program kapsamında kar amacı güden kurumlar (uygun başvuru sahibi olarak belirtilenler hariç) proje ortağı olamayacaklardır. Ancak, söz konusu kurumlar, projenin güvenilirliğini ve sürdürülebilirliğini artırmak amacıyla iştirakçi olabilirler.

Yükleniciler / Taşeronlar

Ortak veya iştirakçi olmayıp, projede yer alan bazı faaliyetlerin ihale edildiği kuruluşlardır. Yüklenicilerle yapılacak sözleşmeler, standart destek sözleşmesi EK IV'teki kurallara tabidir.

2.1.3. Uygun Projeler: Destek Başvurusu Yapılabilecek Projeler

Süre

Azami proje süresi, **18 aydır**. Bu süre, sözleşmenin tüm taraflarca imzalandığı günden bir sonraki gün itibarıyla başlar.

Yer

Projeler, Ajansın faaliyet gösterdiği TR62 (Adana, Mersin) Düzey 2 Bölgesi'nde gerçekleştirilmelidir. Ancak sergi, konferans, fuar ve benzeri etkinliklere katılım faaliyetleri, proje amaçlarının gerçekleştirilmesi için gerekli olduğu durumlarda, ilgili faaliyetler bölge dışında gerçekleştirilebilir. Her halükarda projenin temel faaliyetleri bölge içerisinde gerçekleştirilmelidir.

Proje Konuları

Proje konusu, Ajans tarafından yürütülmekte olan mali destek programının amaç ve önceliklerine uygun olmak zorundadır. Proje konusunun uygunluğu hususu, Başvuru Formu'nun Gereçlendirme bölümünde açıkça izah edilmelidir.

2021 yılı Yenilik ve Verimlilik Küçük Ölçekli Altyapı Mali Destek Programı kapsamında desteklenecek öncelik alanları ve örnek proje konuları aşağıda yer almaktadır:

Öncelik 1: OSB, KSS, Teknoloji Geliştirme Bölgeleri ve Serbest Bölgelerin üretim ve hizmet kapasitesinin artırılması için gerekli altyapıların oluşturulması, güçlendirilmesi.

- Kümelerin rekabet gücünü artıracak altyapıların oluşturulmasına yönelik projeler,

- Bilgi ve iletişim teknolojileri altyapılarının ve kullanımının geliştirilmesine yönelik projeler (bilgi altyapısı, tasarım, yazılım yönetimi sistemleri),
- Hammadde, su, enerji, kimyasal gibi kaynak tüketiminin azaltılması ve sürdürülebilir kaynak kullanımına yönelik altyapı projeleri,
- Endüstriyel simbiyoz uygulamaları kapsamında çevresel ve ekonomik kazanımların oluşturulmasına yönelik projeler,
- Endüstriyel katı atıkların toplanmasına, bertarafına veya geri dönüşümüne yönelik altyapı ihtiyaçlarını karşılanması,
- Endüstriyel atıklardan yüksek katma değerli ürün ve/veya enerji üretimine yönelik projeler,
- Üretim alanında yenilenebilir enerji kaynaklarının ve çevre teknolojilerinin kullanımının artırılmasına yönelik projeler.

Öncelik 2: Bölgenin yenilik ve verimlilik kapasitesinin artırılması için gerekli ortak altyapıların oluşturulması ve güçlendirilmesi,

- Katma değeri yüksek tarıma dayalı yeni gıda ürünleri imalatının geliştirilmesine, bu ürünlerin işlenmesi ve pazarlanması için teknoloji tabanlı uygulamalarının yaygınlaştırılmasına yönelik altyapı projeleri,
- Bölgedeki ticaret ve lojistik altyapısının geliştirilmesine ve teknoloji kullanımının artırılmasına yönelik altyapı projeleri,
- Temel altyapı dışında kalan; yenilenebilir enerji, scada sistemi, vb. enerji verimliliği kapsamına giren altyapılar,
- Temel altyapı dışında kalan; ikincil arıtma, ileri arıtma, verimliliği artırmaya yönelik modernizasyon, renk/koku giderme, atık geri dönüşümü/kazanımı, atıktan enerji elde edilmesi, vb.

Başvuru sahibi kurumlar arasında kurulacak ortaklık yapısıyla oluşturulacak aktif işbirliklerine +4 puan verilecektir.

Yerli malı belgesine sahip mal alımını taahhüt eden projelere, nihai değerlendirme puanının üzerine +5 puan daha eklenecektir.

Proje konuları bu örneklerle sınırlı olmayıp, belirtilen program öncelikleri ile uyumlu olmaları şartıyla ihtiyaç duyulan diğer proje konuları da uygun kabul edilecektir.

Kar amacı güdülen projeler uygun kabul edilmeyecektir. Bununla birlikte tüm projeler her koşulda mer'i mevzuata uygun olmalı ve aşağıdaki konuları kesinlikle içermemelidir:

- *Siyasi veya etnik içerikli faaliyetler,*
- *Hukuka, kamu düzenine, genel sağlığa ve toplumun genel ahlak anlayışına aykırı faaliyetler,*

- Çiftçiler tarafından sözleşmeli üretilip, tütün alıcıları tarafından satın alınan tütün üretimi haricinde tütün ve **2007/26** sayılı Türk Gıda Kodeksi Alkolsüz İçecekler Tebliği'ne uymayan içeceklerin üretimi,
- Bankacılık, sigortacılık, mali hizmetler,
- Döviz spekülasyonu ve mali spekülasyonlar içeren faaliyetler; borsa yatırımları,
- Gayrimenkul yatırımları,
- Çalıştaylar, seminerler, konferanslar veya kongrelere katılım için bireysel sponsorluklar,
- Eğitim veya kurslar için bireysel burslar,
- Hibe verme amaçlı projeler (diğer kişi ya da kuruluşlara hibe (maddi veya ayni) veya kredi sağlamak için),
- Akademik araştırma ve fizibilite çalışmaları (daha büyük bir projenin parçası değilse),
- Yerel kuruluşların rutin aktivitelerini finanse etmeyi teklif eden, özellikle cari faaliyet giderlerini kapsayan projeler,
- Ajans ile sözleşme imzalanmadan önce başlatılan veya aynı proje ve proje kapsamında desteklenmesi talep edilen faaliyet yahut harcama kalemleri için diğer kaynaklardan finanse edilen projeler,
- Hâlihazırda herhangi bir kamu kurum ya da kuruluşundan finansal destek alan projeler ile proje kapsamındaki faaliyetler eş zamanlı olarak ajanstan mali destek alamazlar.

Proje Başvuruları ve Mali Destek Almaya İlişkin Özel Düzenlemeler:

2021 Yılı Yenilik ve Verimlilik Küçük Ölçekli Altyapı Mali Destek Programı kapsamında bir başvuru sahibi, Çukurova Kalkınma Ajansına en fazla iki projesi için destek başvurusunda bulunabilir ve Çukurova Kalkınma Ajansı değerlendirme sonucuna göre bunlardan en fazla bir tanesine mali destek sağlayabilir.

19.06.2012 tarih ve 28328 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan 2012/3305 sayılı Yatırımlarda Devlet Yardımları Hakkında Karar kapsamındaki destek unsurlarından yararlanan yatırım harcamaları, Ajans desteklerinden yararlanamaz. Ajansların desteklerinden yararlanan veya yararlanılacak yatırım harcamaları için, bu Karar kapsamındaki desteklerden yararlanmak üzere Sanayi ve Teknoloji Bakanlığına müracaat edilemez. Bu madde hükmüne aykırı davranılması halinde, bu Karar kapsamında yararlanan destekler ilgili mevzuat çerçevesinde geri alınır. Sözleşme aşamasında, başvuru sahiplerinin söz konusu durumda olmadıklarına ilişkin beyanı imzalayarak teslim etmeleri gerekmektedir.

2.1.4. Maliyetlerin Uygunluğu: Destekten Karşılanabilecek Maliyetler

Destek için sadece "uygun maliyetler" dikkate alınabilir. Bu nedenle bütçe, hem bir maliyet tahmini hem de uygun maliyetler için tavan niteliğindedir.

Projede gerçekleştirilecek tüm maliyetler, KAYS sisteminde yer alan Proje Bütçesi formunda yer almalıdır. Bu programda bir maliyetin uygun maliyet olarak kabul edilebilmesi için aşağıdaki genel koşullar aranmaktadır:

- Projenin uygulama süresi içinde gerçekleşmesi (nihai denetim maliyetleri hariç)²,
- Projenin yürütülmesi için gerekli ve gerçekçi mali yönetim prensipleriyle uyumlu olması; maliyet etkinliği sağlanması,
- Yararlanıcı veya ortağı tarafından gerçekleştirilmesi,
- Yararlanıcının ya da ortağının hesaplarında ya da vergi belgelerinde kayıtlı, tanımlanabilir ve doğrulanabilir olması, orijinal destekleyici belgelerle desteklenmesi,

Proje uygulamalarında ortaya çıkan bütün maliyetler destek kapsamına **girmemektedir**. Bu çerçevede, maliyetlerin uygunluğuna ilişkin esaslar aşağıda belirtilmektedir:

Uygun Maliyetler

Uygun doğrudan maliyetler ve uygun dolaylı maliyetler olmak üzere iki türlü uygun maliyet bulunmakta olup, aşağıda tanımlanmaktadır:

a. Uygun doğrudan maliyetler:

Uygun doğrudan maliyetler, projenin yürütülmesi için gerekli olan, yararlanıcı veya ortağı tarafından gerçekleştirilen ve gerçek tutarlar üzerinden hesaplanan maliyetlerdir:

- Projede görevlendirilmiş personelin net maaşları, sosyal sigorta primleri, ilgili diğer ücret ve maliyetler (Piyasa koşullarında oluşmuş ücretlerden ve yararlanıcının ve ortaklarının normalde verdiği miktarlardan yüksek olmamalıdır), projede görevli personele proje bütçesinden yapılacak ödemeler toplamı, toplam uygun proje bütçesinin %15'ini aşmamalıdır.

Proje personeline ödenen maaş ve ücretler yararlanıcı ve ortaklarının kendi personeline ödediği miktardan fazla olamaz.

- Yolculuk ve gündelik giderleri³,
- Piyasa fiyatlarına uygun olmaları ve projenin uygulanabilmesi için gerekli olmaları koşulu ile yeni mal ve hizmet satın alma maliyetleri,
- Başvuru Formunda belirtilecek bir faaliyetin gerçekleştirilebilmesi için geçici olarak kiralanmış yerlerin maliyetleri,

² Faaliyetin proje uygulama dönemi içerisinde gerçekleşmesi kaydıyla mevzuatta öngörülen nihai rapor süresi içerisinde yapılan ve nihai raporla sunulan ödemeler uygun maliyet sayılabilir.

³ Yurtiçi gündelik giderleri, Merkezi Yönetim Bütçe Kanununun H Cetvelinde (10/2/1954 tarihli ve 6245 sayılı Harcırah Kanunu Hükümleri Uyarınca Verilecek Gündelik ve Tazminat Tutarları) belirtilen memur ve hizmetliler başlığı altında, "aylık/kadro derecesi 1-4 olanlar" için öngörülen tutarın üç katını aşmayacak şekilde belirlenmelidir. Yurtdışı gündelik giderleri için, Bakanlar Kurulunun Yurtdışı Gündeliklerine Dair Kararında belirtilen diğer şekillerde görevlendirilenlerden aylık/kadro derecesi 1-4 olanlar için öngörülen tutar esas alınarak, bu kararın hükümleri uygulanır.

- Projenin uygulanması için mutlaka gerekli olması koşuluyla yapım (inşaat) işleri,
- Proje bütçesinin %5'ini geçmemek kaydıyla sarf malzemesi maliyetleri,
- Proje bütçesinin %5'ini aşmayacak şekilde ve yalnızca sınırlı deneme üretimi için kullanılan hammadde maliyetleri,
- Denetim maliyetleri⁴,
- Katma Değer Vergisi.

b. Uygun dolaylı maliyetler

Uygun dolaylı maliyetler, başka bir bütçe kalemi altında verilen maliyetleri içermeyen ve genel idari giderleri karşılamak üzere projenin toplam uygun maliyetlerinin %1'ini aşmayacak şekilde belirlenmiş olan tutardır.

Uygun olmayan maliyetler

Bu programda hiçbir şekilde uygun maliyet olarak kabul edilmeyecek olan maliyet kalemleri aşağıda sıralanmaktadır:

- Yararlanıcının ve proje kapsamında görev alan kişilerin kusur ve ihmalleri sebebiyle doğacak olan ceza, zam, faiz ve sair giderler,
- Borçlar; zarar veya borç karşılıkları,
- Faiz borcu,
- **Hali hazırda başka bir kapsamda finanse edilen kalemler,**
- Arazi veya bina alımları,
- Kullanılmış ekipman alımları,
- Kur artışı dolayısıyla oluşan maliyet artışları,
- Projenin uygulanmasına katılan kamu görevlilerinin maaşları,
- **Projenin idari ve mali yönetimi ve koordinasyonu amacıyla görevlendirilecek personel⁵ ödemeleri,**
- Proje başlangıcından önce yapılan hazırlık çalışmalarının ve diğer faaliyetlerin maliyetleri,
- Yararlanıcı ya da ortakları dışındakiler tarafından gerçekleştirilen maliyetler,

⁴ Ajans, destek miktarı 200.000 TL'nin üzerinde olan bütün projelerden denetim raporu talep eder. Bu limitin altındaki projelerde kendi belirleyeceği ve başvuru rehberinde belirteceği kriterlere (destek miktarı, yararlanıcın yasal statüsü vs.) göre denetim raporu talep edebilir. (Yeminli Mali Müşavirler/Serbest Muhasebeci Mali Müşavirler Odasına mensup yeminli mali müşavir veya Sermaye Piyasası Kurulunca onaylanmış Bağımsız Denetim Şirketi). Kamu kurum ve kuruluşları bu program kapsamında dış denetimden muaftır.

⁵ Proje koordinatörü, asistan, sekreter, muhasebeci vb.

- Salt sözleşmeye, teminatlara ve Ajans ile yararlanıcı arasındaki mali ödemelere ilişkin her türlü vergi, resim, harç ve sair giderler,
- Ticari amaçlı üretimde kullanılacak hammadde maliyeti,
- Proje ile ilgisi olmayan harcamalar,
- İstimlak bedelleri,
- Ulaşım amaçlı kullanılacak taşıt niteliğindeki otomobil, motosiklet, mini-büs, otobüs, kaptıkaçtı, arazi taşıtları, panel van, kamyon, çekici, motokaravan vb. her türlü araç alımı ve giderleri,
- Sözleşmede belirtildiği halde, vergi ve prim ödemeleri hariç, proje hesabı dışında yapılan proje harcamaları,
- Leasing giderleri,

Başvuru formunda yer verilmeyen bir hususa ilişkin maliyetlendirmenin bütçede yer alması mümkün olmayacaktır.

Ajans tarafından, sözleşmenin imzalanmasından önceki kontrol sürecinde, gerekli durumlarda bütçede değişiklik yapılabilir. Kontroller, başvuru sahibinin ilave açıklama yapmasını ve Çukurova Kalkınma Ajansının destek tutarında indirim yapmasını gerektirebilir. Uygun olmayan maliyetler ile "Başvuru Formu" ve "Bütçe'nin Maliyetlerin Gerekçelenmesi" tablosunda gerekçesi açık bir şekilde belirtilmeyen maliyetler bu kontrol esnasında bütçeden çıkarılır. Bu nedenle, başvuru sahibinin **gerekli, gerçekçi ve uygun maliyetli** bir bütçe sunması kendi yararına. Bütçeyi netleştirmek için, maliyetlerin gerekçelerinin ayrıntılı bir şekilde <https://kaysuygulama.sanayi.gov.tr> adresindeki Başvuru Formuna girilmesi gerekmektedir.

Aynı katkılar

Başvuru Formunda ayrı bir liste halinde sunulması gereken, yararlanıcı ya da ortakları tarafından yapılan aynı katkılar, uygun maliyet olarak değerlendirilmezler. Bu nedenle, bu katkılar, yararlanıcı tarafından sağlanan eş finansman olarak kabul edilmez. Ancak, desteğin verilmesi durumunda, yararlanıcı, Başvuru Formunda belirttiği bu katkılarını üstlenmek zorundadır.

2.2. Başvuru Şekli ve Yapılacak İşlemler

2.2.1. Başvuru Formu ve Diğer Belgeler

Başvuru, Ajansın proje teklif çağrısı ilanında belirtilen son kabul tarih ve saatine kadar <https://kaysuygulama.sanayi.gov.tr> adresi üzerinden yapılır. "Başvuru Formu" doldurulurken izlenmesi gereken adımlar:

a) Başvuru sahibi olarak <https://kaysuygulama.sanayi.gov.tr> adresinden sisteme kayıt işlemi yapılır.

b) "Başvuru Formu" <https://kaysuygulama.sanayi.gov.tr> adresinden doldurulur.

c) Her başvuru KAYS üzerinden üretilen taahhütnamenin imzalanması ile tamamlanır.

Başvuru Formu KAYS üzerinden doldurulmalı, destekleyici belgeler taranarak sisteme eklenmeli ve başvuru işlemleri tamamlandıktan sonra sistemin ürettiği taahhütname üzerinde herhangi bir değişiklik yapılmadan Ajansa teslim edilmelidir. Başvuru Formu ve diğer belgeler Türkçe hazırlanmalıdır. Başka formatta hazırlanmış taahhütnamelerin teslimi, başvurunun reddine yol açacaktır.

Taahhütnamenin başvuru sahibinin yetkili temsilcisi tarafından imzalanması gerekmektedir. Bu husus, KAYS'a yüklenecek imza sirküleri veya vekâletname gibi belgeler üzerinden kontrol edilecektir. Yetkili olmayan kişiler tarafından yapıldığı tespit edilen başvurular reddedilir.

Başvuru Sırasında Sunulması Gereken Destekleyici Belgeler:

Başvuruların, Ön İnceleme aşamasında kabul edilebilmesi ve projenin Mali ve Teknik Değerlendirme aşamasına alınabilmesi için Başvuru Formu ve diğer ekler yanında aşağıdaki belgelerle birlikte KAYS'a eklenmesi **zorunludur**:

a. "Başvuru Sahibini" -ve varsa "Proje Ortaklarını"- temsil ve ilzama yetkili kişi(-ler)in isim(ler)inin ve imzalarının noter **tasdikli imza sirküleri**. (Bu kişi(ler)in yetkisi ve sorumluluğunun kaynağının da belgelenmesi gerekmektedir -kuruluş kanunu, sözleşmesi, tüzüğü vb. belgelerde gösterilerek; Yönetim Kurulu'nun ya da yetkili Yönetim Organının bu kişi(ler) yetkilendirme/atama/görevlendirme kararının sureti ibraz edilerek-) (Bu maddede belirtilen belgeler kamu kurumlarından talep edilmeyecektir.)

b. Maliyeti 50.000 TL'yi geçen mal ve hizmet satın alımları/kiralamaları için teknik özellikleri ayrıntılı içeren proforma fatura(lar)

Aşağıdaki belgeler ön inceleme aşamasında projenin kabul edilebilmesi için zorunlu olmayıp Başvuru Formu'nda bahsedildiği, mali ve teknik değerlendirmede ve/veya bütçenin gerçekliğinin araştırılması esnasında göz önünde bulundurulmasının faydalı olacağı durumlarda eklenmesi başvuru sahibinin lehine olacaktır:

- Kalite sertifikası belgeleri (Başvuru Formu'nda bahsedilmiş ise)
- Gerekli olan hallerde fizibilite çalışması
- Gerekli olan hallerde teknik tasarımlar
- Gerekli olan hallerde keşif özeti (malzeme/metraj ve keşif listesi) ve maliyet tahmini
- Proje kapsamında satın alınacak olan mal ve hizmetler ile ilgili teknik şartnameler
- Proje sahibinin merkez ofisinin ve projenin yürütüleceği mekânların değişik açılardan çekilmiş yeteri sayıda fotoğraflarının (iç ve dış mekân görünümünün) yazıcı çıktısı ve elektronik kopyaları

Genel sekreterlik desteklenecek projelerin, başvuru formu ve ekleri ile başvuru rehberinde belirtilen destekleyici belgelerin aslı veya onaylı suretini başvuru sahiplerinden temin eder. Projenin uygulanabilmesi için ilgili mevzuat gereğince resmi makamlardan alınması gerekli belgelerin sözleşme tarihine kadar hazır edilmesi gerekmektedir. Başvuru sahipleri, desteklenmesine karar verilen projelerin ajans tarafından ilan edilmesinden itibaren on beş işgünü içinde söz konusu belgeleri ajansa teslim eder. Süresi içerisinde söz konusu belgeleri teslim etmeyen başvuru sahipleri ile sözleşme imzalanmaz. Sözleşme imzalanmadan önce ajans, gerektiğinde başvuru sahibinden ek bilgi ve belge isteyebilir. Sözleşmeler, gerekli belgelerin temininden sonra başvuru sahiplerine beş iş günü içinde yapılacak yazılı bildirim müteakip en geç on iş günü içinde imzalanır. Bu süre zarfında sözleşme imzalamak üzere ajansa başvurmayan başvuru sahipleri söz konusu destekten feragat etmiş sayılır.

2.2.2. Başvurular Nereye ve Nasıl Yapılacaktır?

Her başvuru KAYS üzerinden üretilen taahhütnamenin imzalanması ile tamamlanır. Taahhütnamenin e-imza ile imzalanması esastır. Taahhütnamenin e-imza ile imzalanması son başvuru tarihinden itibaren en geç 5 iş günü içerisinde tamamlanır. Taahhütnamenin e-imza ile imzalanmadığı hallerde, taahhütname başvuru sahibi tarafından ıslak olarak imzalanıp taranarak son başvuru tarihinden itibaren en geç 5 iş günü içerisinde projebirimi@cka.org.tr e-posta adresine gönderilir.

2.2.3. Başvuruların Alınması İçin Son Tarih

Başvuruların kabulü, ilgili proje teklif çağrısının ilanından on gün sonra başlar. Başvuruların geçerli olabilmesi için KAYS üzerinden girişinin tamamlanması gerekmektedir. Başvuruların KAYS üzerinden tamamlanması için son tarih **16.04.2021 saat 23.59'dur**. Elektronik başvuru süresinin sona ermesiyle birlikte sistem otomatik olarak kapanacak, sistem üzerinden herhangi bir işlem yapılamayacaktır.

KAYS üzerinden üretilen taahhütnamenin **26.04.2021 saat 17.00'a** kadar e-imza ile imzalanması, taahhütnamenin e-imza ile imzalanmadığı durumlarda ise aynı süre sonuna kadar e-posta yoluyla Ajansa teslim edilmesi gerekmektedir. Zamanında yapılmayan proje başvuruları için mazeret kabul edilmez ve bu projeler değerlendirmeye alınmadan reddedilir. Her başvuru; kabul tarihi, saati ve referans numarası ile kaydedilir. Daha fazla bilgi almak için sorularınızı, tekliflerin alınması için belirlenen son tarihe kadar, teklif çağrısının referans numarasını, açık bir şekilde belirterek, elektronik posta ya da faks ile aşağıdaki adrese veya faks numarasına gönderebilirsiniz:

E-posta adresi: projebirimi@cka.org.tr

Tel: (322) 363 00 40

Faks : (322) 363 00 41

Soruların yanıtları, Ajansa ulaşma tarihinden sonra en geç 3 gün içerisinde www.cka.org.tr adresinde "Güncel Destekler" bölümünde yayınlanacaktır.

Tüm adaylara eşit davranılacak ve bir başvuru sahibine sağlanan bilgi **Sıkça Sorulan Sorular (SSS)** aracılığıyla diğer başvuru sahiplerine de sunulacaktır.

Tüm resmi açıklamalar ve talep edilen bilgi Ajans tarafından sağlanacaktır. **SSS listesinde ve Başvuru Rehberinde yer almayan hiçbir bilgi başvuru sahipleri ve Ajans için bağlayıcı nitelik taşımamaktadır.**

2.3. Başvuruların Değerlendirilmesi ve Seçilmesi

Başvurular, Ajans tarafından bağımsız değerlendiriciler ve değerlendirme komitesi desteği ile incelenip değerlendirilecektir. Başvuru sahipleri tarafından sunulan projeler aşağıda açıklanan aşama ve kriterlere göre incelenecek ve değerlendirilecektir. Değerlendirme süreci **ön inceleme** ile **teknik ve mali değerlendirme** şeklinde iki aşamadan oluşmaktadır.

2.3.1. Ön inceleme

Yalnızca zamanında teslim edilen projeler ön incelemeye alınır. Ajans başvuru sahibinin, ortaklarının ve proje konularının başvuru rehberinde belirtilen kriterlere uygunluğu yönünden ön inceleme yapar. Ön incelemeye ilişkin hususlar aşağıda belirtilmiştir:

a) Başvuru rehberinde belirtilen uygunluk kriterlerine uymayan başvurular reddedilir. Ayrıca bu hususların değerlendirme sürecinin herhangi bir aşamasında tespit edilmesi halinde de söz konusu projeler reddedilir, bu durumun sözleşme imzalandıktan sonra tespit edilmesi halinde ise sözleşmeler feshedilir.

b) Ajans ön inceleme ve değerlendirme sürecinde, başvuru sahibinden başvuru ve eki belgelere ilişkin olarak bilgi ve belge isteyebilir.

Taahhütnamenin başvuru sahibinin yetkili temsilcisi tarafından imzalanması gerekmektedir. Bu husus KAYS'a yüklenecek imza sirküleri veya vekâletname gibi belgeler üzerinden kontrol edilecektir. Yetkili olmayan kişiler tarafından yapıldığı tespit edilen başvurular reddedilir.

Diğer taraftan Ajans başvuru rehberinde, başvuru formu dışında bazı bilgi ve belgelerin sunulmasının zorunlu olması yahut onay gerektiren işlem olması halinde yetkili makamlardan alınan onayın başvuru aşamasında sunulması gibi ek kriterler belirleyebilir. Böyle durumlarda tanımlanan ek kriterlerin yerine getirilmemesi projenin ön inceleme aşamasında reddedilmesine yol açar. Bunun dışında ajans değerlendirme sürecini etkilemeyeceğini düşündüğü belgeleri ön inceleme ve değerlendirme aşamalarının herhangi bir zamanında başvuru sahibinden talep edebilir. Başvuru sahibi, ajans tarafından talep edilen bilgi ve belgeleri zamanında ajansa sunmak zorundadır. Talep edilen bilgi ve belgeleri ajans tarafından başvuru rehberinde belirlenen zamanda sunmayan başvuru sahiplerinin başvuruları reddedilir.

Gerekli şartları taşıdığı anlaşılan projeler, bir listesi hazırlanarak teknik ve mali değerlendirme sürecine alınır. Gerekli şartları taşımadığı sonradan öğrenilen başvurular değerlendirme sürecinin hangi aşamasında olursa olsun ön incelemede elenmiş kabul edilir.

Başvurular öncelikle şekli uygunluk açısından idari kontrole tabi tutulacaktır. Bu kapsamda, aşağıda yer alan kriterlerin yerine getirilip getirilmediği kontrol edilmektedir. İstenilen bilgilerden herhangi biri eksik veya yanlış ise, proje teklifi yalnızca bu esasa dayanarak reddedilebilir ve proje teklifi bu noktadan sonra artık değerlendirilmeyecektir.

UYGUNLUK KONTROL LİSTESİ

KRİTERLER	Evet	Hayır	Kriterin Taşınmaması Durumunda Ön İnceleme Sonucu
1. Başvuru sahibi uygundur.			Ret
2. 1. Ortak uygundur.			Ret
3. 2. Ortak uygundur.			Ret
4. Varsa diğer Ortak-lar- uygundur.			Ret
5. Proje program kapsamında uygun olarak tanımlanan yerde uygulanacaktır.			Ret
6. Proje konusu Ajansın yürütmekte olduğu mali destek programının amaç ve öncelikleri kapsamında açıkça yer almaktadır.			Ret

İDARİ KONTROL LİSTESİ

KRİTERLER	Evet	Hayır	Kriterin Taşınmaması Durumunda Ön İnceleme Sonucu
1. Başvuru standart formata uygun olarak hazırlanmıştır.			Ret
2. Teklif, Türkçe olarak hazırlanmıştır.			Ret
3. Başvuru Sahibini -ve varsa Proje Ortaklarını- temsil ve ilzama yetkili kişi(ler)in isim(ler)inin ve imzalarının noter tasdikli orijinal imza sirküleri . Bu kişi(ler)in yetkisi ve sorumluluğunun kaynağının da belgelenmesi gerekmektedir (-kuruluş kanunu, sözleşmesi, tüzüğü vb. belgelerde gösterilerek; Yönetim Kurulu'nun ya da yetkili Yönetim Organının bu kişi(ler) yetkilendirme/atama/ görevlendirme kararının sureti ibraz edilerek-) (Kamu kurumlarından talep edilmeyecektir.)			Eksik Evrak Bildirimi
4. Taahhütname başvuru sahibinin yetkili kişisi tarafından imzalanmıştır.			Ret
5. Başvuru Rehberinde belirtilen ilave bilgi ve belgeler zamanında Ajansa sunulmuştur.			Eksik Evrak Bildirimi
6. Proje kapsamında maliyeti 50.000 TL'yi geçen mal ve hizmet satın alımları/kiralamaları için teknik özellikleri ayrıntılı içeren proforma fatura(lar)			Eksik Evrak Bildirimi

Ön inceleme sonucunda:

a) Bu Rehberde ayrıntılarıyla yer alan ön inceleme kriterlerine uymayan başvurular reddedilir.

b) Gerekli bütün şartları taşıdığı anlaşılan projeler değerlendirme sürecinin bir sonraki aşamasına alınır.

2.3.2. Teknik ve Mali Değerlendirme

Proje başvuruları ve ekleri, aşağıda yer alan Değerlendirme Tablosundaki kriterlere göre değerlendirilecektir. Değerlendirmede sırası ile başvuranın mali kapasite ve işletme kapasitesi, proje konusunun programın amaç ve öncelikleri ile ilgililiği, projenin uygulanması için tercih edilen yöntemin uygunluğu ve etkinliği, projenin Ajans desteği sona erdikten sonra da sürdürülebilirliği ile projenin bütçe ve maliyet etkinliği göz önüne alınacaktır.

Bu değerlendirmenin sonunda, **altmış beş (65)** ve üzerinde puan alan başvurular başarılı projeler olarak listelenir. Proje tekliflerinin destek almaya hak kazanabilmesi için, toplam başarı puanına ek olarak, değerlendirme tablosunun ikinci bölümünde incelenen **ilgililik** bakımından en az **16 puan** (25 puan üzerinden) alması koşulu aranacaktır. Başvurular en yüksek puanı alan tekliften başlayarak sıralanır. Eşit puan alan başarılı projeler bakımından; söz konusu mali destek programında aynı yararlanıcı tarafından sunulan tek proje başvurusu niteliğinde olanlar, bu hususta eşitlik olması halinde öncelikle ilgililik bölümü için bağımsız değerlendiricilerin verdikleri puanların ortalaması; bunun da eşit olması halinde mali ve operasyonel kapasite bölümünden alınan puanların ortalaması en yüksek olanlar dikkate alınır, bu hususta da eşitlik olması halinde başvuru tarihi ve saati esas alınır.

DEĞERLENDİRME TABLOSU

Bölüm	En Yüksek Puan
1. Mali ve Operasyonel Kapasite	20
1.1 Başvuru sahibi ve ortakları proje yönetimi konusunda yeterli deneyime sahip mi?	5
1.2 Başvuru sahibi ve ortakları yeterli teknik uzmanlığa sahip mi? (ele alınacak konular hakkında yeterli bilgileri var mı?)	5
1.3 Başvuru sahibi ve ortakları yeterli yönetim kapasitesine sahip mi? (personel, ekipman ve proje bütçesini idare edecek bilgi ve beceri dahil olmak üzere)	5
1.4 Başvuru sahibi istikrarlı ve yeterli finansman kaynaklarına sahip mi?	5
2. İlgililik	25
2.1 Proje, Teklif Çağrısının hedefleriyle ve bir veya birden fazla önceliği ile ne kadar ilgili? Not: 5 puan (çok iyi) verilebilmesinin koşulu; projenin, en az bir önceliği özellikle işaret etmesidir. Not: 5 puan (çok iyi) verilebilmesinin koşulu; projenin, cinsiyet eşitliği, fırsat eşitliği, çevrenin korunması, sürdürülebilir kalkınma gibi özel bir katma değer unsurunu içermesidir.	5 x 2
2.2 Proje, hedef bölge(ler)nin ihtiyaçları ve sorunları ile ne kadar ilgili?	5
2.3 İlgili taraflar ne kadar açıkça tanımlanmış ve stratejik olarak seçilmiştir? (son yararlanıcılar, hedef gruplar). Hedef grupların gereksinimleri net bir şekilde belirlenmiş mi ve proje bunları gerektiği şekilde muhatap alıyor mu?	5 x 2

3. Yöntem	25
3.1 Önerilen faaliyetler uygun mu, faaliyet planı açık ve uygulanabilir mi, hedeflerle ve beklenen sonuçlarla uyumlu mu?	5
3.2 Projenin genel tasarımı ne kadar tutarlı? (Özellikle; proje, söz konusu sorunların bir analizini yansıtıyor mu; dış faktörler göz önüne alınmış mı ve bir değerlendirme öngörüyor mu?)	5
3.3 Ortakların projeye katılım ve katkı düzeyi yeterli mi? Not: Ortak bulunmaması halinde en fazla 3 puan verilecektir.	5
3.4 Teklifte, projenin sonucuna yönelik objektif olarak doğrulanabilir göstergeler yer alıyor mu?	5
3.5 Projede, devlet desteğine ve görünürlüğüne yeterli önem verilmiş mi?	5
4. Etki ve Sürdürülebilirlik	15
4.1 Projenin, hedef grupları üzerinde somut bir etkisi olması bekleniyor mu? (etkilenen işletme sayısı, faaliyetin bölgesel önemi, geçici/kalıcı oluşturulan istihdam, sosyal faydalar, sağlanan eğitim fırsatları, teşvik edilen yeni sermaye yatırımları, bölgenin genel ekonomik ortamında sağlanan gelişmeler vb. dâhil olmak üzere)	5
4.2 Proje potansiyel çarpan etkileri içermekte midir? (proje sonuçlarının yinelenmesi ve daha geniş alanları etkilemesi ile bilgi yayılması dâhil olmak üzere)	5
4.3 Teklif edilen projenin beklenen sonuçları sürdürülebilir mi? - Mali açıdan (destek sona erdikten sonra faaliyetler nasıl finanse edilecek?) - Kurumsal açıdan (faaliyetlerin devam ettirilmesine imkân tanıyan yapılar proje sonunda da devam edecek mi? Projenin sonuçları yerel olarak sahiplenilecek mi?) - Proje, sürdürülebilir kalkınmaya ve çevrenin korunmasına itibar gösteriyor mu?	5
5. Bütçe ve maliyet etkinliği	15
5.1 Tahmini maliyetler ile beklenen sonuçlar arasındaki oran yeterli mi?	5
5.2 Yapılması öngörülen harcamalar projenin uygulanması için gerekli mi?	5
5.3 Faaliyetlerde ve tahmini maliyetlerde farklı alternatifler değerlendirildi mi?	5
EN YÜKSEK TOPLAM PUAN	100

2.4. Değerlendirme Sonucunun Bildirilmesi

2.4.1. Bildirimin İçeriği

Başvuru sahiplerine, başvurularının sonucuna ilişkin durum yazılı olarak bildirilecektir.

Başvurunun reddedilmesi veya destek verilmemesi kararı, aşağıda belirtilen gerekçelere dayandırılacaktır:

- Taahhütname, son başvuru tarihinden sonra alınmıştır;
- Başvuru eksiktir veya belirtilen kriterlere uygun değildir;

- Başvuru sahibi veya ortaklarından biri ya da birkaçı uygun değildir;
- Proje uygun değildir (örneğin teklif edilen projenin program kapsamında olmaması, talep edilen katkının izin verilen azami katkıdan daha fazla olması vb.);
- Proje, konuyla yeterince ilgili değildir;
- Proje, teknik ve mali açıdan, seçilmiş olan diğer projelere göre daha az puan almıştır;
- Talep edilen destekleyici belgelerin biri ya da birkaçı belirtilen son tarihten önce teslim edilmemiştir;
- Bu Rehberde bulunan herhangi başka bir kritere uyulmamıştır;
- Kalkınma Ajansları Proje ve Faaliyet Destekleme Yönetmeliği'nin 21/11 maddesi çerçevesinde Yönetim Kurulu tarafından desteklenecek projeler listesinden çıkarılmıştır.

Ajansın bir başvuruyu reddetme ya da destek vermeme kararı nihaidir.

2.4.2. Öngörülen Zaman Çizelgesi

Değerlendirme sonuçları hakkında Başvuru sahiplerini bilgilendirmek için Ajansın planladığı tarih **07.06.2021**'dir. Bu tarih kesin olmayıp, proje sayısına göre değişebilecektir.

2.5. Sözleşme İmzalanması ve Uygulama Koşulları

Sözleşme imzalanmadan önce ajans, gerektiğinde başvuru sahibinden ek bilgi ve belge isteyebilir. Başvuru sahipleri, desteklenmesine karar verilen projelerin ajans tarafından ilan edilmesinden itibaren on beş iş günü içinde ek bilgi ve belgeleri elektronik ortama yükler ve varsa matbu olarak teslim edilmesi gerekenleri Ajansa teslim eder. Sözleşmeler, gerekli belgelerin temininden sonra başvuru sahiplerine beş iş günü içinde elektronik ortam üzerinden bildirilir ve bildiri takip eden beşinci günün sonunda tebliğ edilmiş sayılır. Tebliği müteakip en geç on iş günü içinde e-imza ile imzalanır. E-imza kullanılamaması durumunda Ajansa başvuru yapılır. Bu süre zarfında ajansa başvurmayan başvuru sahipleri söz konusu destekten feragat etmiş sayılır. Bunların yerine, öngörülen toplam destek bütçesiyle sınırlı olmak koşuluyla yedek listede yer alan başvuru sahipleri için en yüksek puanlı projeden başlamak üzere yukarıdaki süreç aynı şekilde işletilir.

Projenin uygulanması için gerekli kurul kararı ve benzeri izin ve belgeler⁶, sözleşme imzalanmadan önce Ajansa sunulmalıdır. Bu ve benzeri belgelerin eksikliği halinde sözleşme imzalanmayacaktır.

Sözleşme özellikle aşağıda belirtilen hakları ve yükümlülükleri düzenler:

⁶ Sözleşme imzalandıktan hemen sonra projenin uygulanmaya başlayabilmesi ve projenin süresi içerisinde tamamlanabilmesi için gerekli izin ve belgeler (her proje için farklı belge gerekebileceğinden Ajans ile mutlaka irtibata geçilmelidir.)

Kesin destek tutarı: Azami destek tutarı sözleşmede belirtilecektir. Bölüm 2.1.4'de açıklandığı gibi, bu tutar, tahminlere dayalı bir şekilde hazırlanan bütçe çerçevesinde belirlenecektir.

Başarılı bir proje ile sözleşme imzalanmış olması, sözleşme kapsamında aktarılması öngörülen Ajans desteğinin tamamının aktarılabilmesi için tek başına yeterli değildir. Kesin destek tutarı, proje sona erdiğinde ve nihai rapor sunulduğunda belirlenmiş olacaktır.

Ajans tarafından sağlanan mali destek miktarı, proje uygulama döneminde uygulama durumu ve bütünlüğü göz önünde bulundurularak ve gerekçesi açıkça belirtilmek suretiyle yönetim kurulunun onayı ile en fazla yüzde on beş oranında artırılabilir. Desteğin artırılması durumunda yararlanıcının eş finansman miktarı da en az aynı oranda artırılır. Bununla beraber mücbir sebep durumunda, mali destek miktarı, genel sekreterin teklifi ve Yönetim Kurulunun onayıyla en fazla yüzde elli oranında artırılabilir. Bu durumda yararlanıcı eş finansman miktarı artırılamaz. Ancak toplam proje bütçesinin değişip değişmemesine Ajans Yönetim Kurulunca karar verilir.

Hedeflerin gerçekleştirilememesi: Yararlanıcının sözleşme koşullarını ve performans hedeflerini yerine getirmemesi halinde Ajans destek tutarını azaltabilir ve/veya o zamana kadar ödenen tutarların tamamen ya da kısmen geri ödemesini talep edebilir. Ayrıca desteklenen proje veya faaliyet kapsamında, Ajans tarafından istenen bilgi ve belgelerin zamanında ve eksiksiz verilmemesi, izleme ziyaretlerinde uygulama ve yönetim mekânlarına erişimin zorlaştırılması yahut engellenmesi veya projenin sözleşmeye, eklerine ve yürürlükteki mevzuata uygun şekilde yürütülmediğinin tespiti halinde Ajans, ödemeleri durdurabilir ve/veya sözleşmeyi feshederek buna ilişkin mevzuatta ve sözleşmede belirtilen hukuki yollara başvurabilir.

Başvuru formunda beyan edilen performans göstergelerine ilişkin hedeflerin gerçekleştirilememesi halinde Ajans, destek tutarını sözleşmede belirtilen oranlarda azaltabilir.

Sözleşmenin değiştirilmesi: Yararlanıcıların projelerini, Ajans ile imzaladıkları sözleşme hükümleri doğrultusunda uygulamaları esastır. Ancak sözleşmenin imzalanmasından sonra projenin uygulamasını zorlaştıracak veya geciktirecek önceden öngörülemez ve beklenmeyen durum yahut mücbir sebep söz konusu ise sözleşme tarafların mutabakatı ile uygulamanın herhangi bir safhasında değiştirilebilir ve/veya proje uygulamasının tamamı veya bir kısmı durdurulabilir.

Raporlar: Yararlanıcılar, uygulama sürecinde, projede kaydedilen ilerleme ve gerçekleştirmeleri içeren raporlar sunmak zorundadır. Bunlar; sözleşmede belirtilen dönemlerde sunulacak ara raporlar ve proje faaliyetlerinin tamamlanmasını takiben sunulacak nihai rapor ile projenin etkilerinin değerlendirilebilmesi amacıyla sunulacak proje sonrası değerlendirme raporundan oluşmaktadır. Ayrıca Ajans, yararlanıcıdan ilave bilgi ve belge talebinde bulunabilir.

Ödemeler: Sözleşmede belirtilen süre içerisinde, yararlanıcı tarafından talep edilmiş olması kaydıyla, destek miktarının %40'ı, sözleşmede belirtilen ve yararlanıcıya ya da ortağına ait banka hesabına ön ödeme olarak aktarılır. Ancak, yararlanıcının ve projenin risk ve ihtiyaç durumu değerlendirilerek ön ödeme oranı yeniden belirlenebilir ve çok yüksek riskli projeler için Ajans proje hesaplarına bloke koyabilir.

Ajans tarafından ön ödeme sonrasında yapılacak diğer ödemeler, hak ediş esasına göre gerçekleştirilir. Buna göre, ön ödeme tutarının ve aynı oranda yararlanıcının eş finansman tutarının usulüne uygun harcandığını gösteren belgelerin ara/nihai raporlarla birlikte Ajansa sunulması, ilgili raporların Ajans tarafından incelenip uygun bulunması ve onaylanmasından sonra; (sözleşmede aksi belirtilmediği takdirde) ara ödemede destek miktarının %40'ı ve son ödemede %20'si destek yararlanıcısının banka hesabına 30 gün içerisinde aktarılır. Yararlanıcı tarafından ilgili raporlar/ talep edilen belgeler sunulmadan ve usulüne uygun ödeme talebinde bulunulmadan, yararlanıcıya hiçbir ödeme yapılmaz.

Projeye ait kayıtlar: Yararlanıcı, proje uygulanmasına dair tüm hesap ve kayıtları şeffaf bir şekilde tutmakla yükümlüdür. Bu kayıtlar proje uygulaması sona erdikten sonra beş yıl süreyle saklanmalıdır.

Denetim: Gerektiğinde yapılacak denetimler sırasında yararlanıcı, proje uygulama ve yönetim mekânlarına erişimi zorlaştırmamak yahut engellemek ve talep edilen her türlü bilgi ve belgeyi görevli personele zamanında sunmak zorundadır. Sözleşme hükümleri, Ajans tarafından hem kayıtlar üzerinde hem de yerinde yapılabilecek denetimlere olanak tanıyacaktır.

Ajans tarafından gerek görüldüğü takdirde, destek alan projeler kapsamında satın alınacak makinelerin, Başvuru Formuna uygun olarak hazırlanan teknik şartnameye uygun olup olmadığının ve/veya piyasa fiyatından alınıp alınmadığının kontrolü için, ilgili kurumlardan bir ekspertiz/değerlendirme raporu alınabilir. Ekspertiz raporlarında; teknik şartnamenin Başvuru Formuna uyum sağlamadığı veya makine, ekipman, hattın teknik şartnameye uyum sağlamadığının tespiti halinde ilgili maliyetler uygun maliyet kabul edilmez. Ekspertiz raporlarında; makine, ekipman veya hat fiyatının piyasa fiyatı üzerinde oluştuğunun tespiti halinde, ekspertiz değerini aşan kısımlar uygun maliyet kabul edilmez.

Ajans, destek miktarı 200.000 TL'nin üzerinde olan bütün projelerden denetim raporu talep eder. Bu denetim Kamu Gözetimi Muhasebe ve Denetim Standartları Kurulu tarafından yetkilendirilen bağımsız denetçiler ve bağımsız denetim kuruluşları ile serbest muhasebeci mali müşavirler ve yeminli mali müşavirler tarafından yapılabilir. Projelerin denetimi ajans tarafından da yaptırılabilir. Bu durumda denetim maliyeti proje bütçesinde yer almaz. Kamu kurum ve kuruluşları bu program kapsamında dış denetimden muaftır.

Tanıtım ve Görünürlük: Destek kapsamında ortaya çıkan her türlü tesis, makine ve teçhizat üzerinde Ajansın internet sitesinde (www.cka.org.tr) yayınlanan "tanıtım ve görünürlük rehberine" uygun olarak ajansın desteği ile sağlandığını belirten ifadeler ile Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı ve Ajans logosunun yer alması sağlanır. Ancak yararlanıcılar ve alt yükleniciler tarafından hizmet, mal alımı ve ya-

pım işlerinin satın alma ve ihale süreçlerinde kullanılan ilan ve belgelerde, projeler sonucu üretilen basılı materyaller ve tüketim malzemeleri üzerinde Bakanlık logosu yer almaz.

Satın Alma İşlemleri: Yararlanıcıların desteklenen projeleri kapsamında yapacakları ihale ve satın alma faaliyetleri, satınalma ve ihale usul ve esasları doğrudan kanun veya yönetmelikle belirlenen kurum ve kuruluşlarca kendi mevzuatlarına göre, diğer kişi, kurum ve kuruluşlar bakımından ise Kalkınma Ajansları Tarafından Sağlanan Destekler İçin Proje Uygulama Rehberinde belirtilen doğrudan temin yöntemi kullanılarak yapılır.

Programlar kapsamında alımı desteklenen alet, teçhizat, yazılım, malzeme ve sistemler ile yapımı gerçekleştirilen tesislerin mülkiyeti ve bunlar üzerindeki fikri mülkiyet hakları yararlanıcıya aittir. Yararlanıcı, sözleşme kapsamında sağlanmış tesis, makine, ekipman, teçhizat ve diğer malzemelerin, genel sekreterin gerekçeli ve yazılı izni olmaksızın proje süresince ve projenin sona ermesinden itibaren üç yıl süreyle üzerinde üçüncü kişi lehine aynı ya da şahsi hak tesis edemez ve projede belirtilen iş yeri dışında kullanamaz, Bu kurala uyulmaması halinde mevzuat ve sözleşme kuralları uyarınca hukuki yollara başvurulur.

3. EKLER**EK A:** Proje Performans Göstergeleri**EK B:** Program Performans Göstergeleri**EK C:** Program Mantıksal Çerçevesi**EK A: PROJE PERFORMANS GÖSTERGELERİ**

Burada yer alan göstergeler KAYS modülünde de tanımlanmıştır. Projenin performansına yönelik gerçekçi ve ölçülebilir nitelikte en az 5 adet gösterge seçilmesi gerekmektedir. Sistem üzerinde projenizle ilgili olan performans göstergesini seçtikten sonra bu göstergeye ilişkin mevcut durum değerini ve proje sonunda göstergede beklediğiniz gelişmeyi ifade eden göstergenin hedef durumunu belirtmeniz gerekmektedir. Burada seçeceğiniz göstergeler dışında projenize dair ek göstergeler olması durumunda bu ek göstergeleri mantıksal çerçevede belirtmeniz yeterli olacaktır. Uygulama aşamasında performans göstergelerinin doğrulama kaynakları ile ilgili ilave belge istenecektir. Başvuru sahibi tarafından seçilecek performans göstergeleri, projenin destek almaya hak kazanması halinde, sözleşme aşamasında Ajans tarafından revize edilebilir. Ajans, başvuru formunda beyan edilen performans göstergelerine ilişkin hedeflerin gerçekleştirilememesi halinde destek tutarını sözleşmede belirtilen oranlarda azaltabilir. Projenin etkilerini ölçmek üzere belirlenen gösterge seti aşağıda sunulmuştur.

Kodu	Performans Göstergesi	Birim	Açıklama
A1	Doğrudan Faydalanan İşletme Sayısı	Adet	Proje Kapsamında Gerçekleştirilen Altyapı İyileştirmelerinden Doğrudan Faydalanan Firma/İşletme/Tesis/Üretici Sayısı
A3	Endüstri Bölgesi Kullanım Alanı	Metrekare	Proje Kapsamında Üretimde Kullanılan Açık ve Kapalı Endüstri Bölgesinin Kullanım Alanı
A30	Geri Dönüşümü Sağlanan Atık Miktarı	Kilogram, Metreküp, Ton	Proje Kapsamında Geri Dönüşümü Sağlanan Atık Miktarı
A31	Yenilenebilir Enerji Kaynaklı Elektrik Üretim Kapasitesi	MW	Yenilenebilir Enerji Kaynaklı Yıllık Elektrik Üretim Kapasitesi
A32	Yenilenebilir Enerji Yatırım Tutarı	TL	Proje Kapsamında Yapılan Yenilenebilir Enerji Yatırım Tutarı
A33	Sektörel İhtisas Bölgelerine Yapılan Yatırım Tutarı	TL	Proje Kapsamında Sektörel İhtisas Bölgelerine Yapılan Altyapı Yatırımı Tutarı
A34	Organize Sanayi Bölgelerine Yapılan Yatırım Tutarı	TL	Proje Kapsamında Organize Sanayi Bölgelerine Yapılan Yatırım Tutarı
A35	Küçük Sanayi Sitelerine Yapılan Yatırım Tutarı	TL	Proje Kapsamında Küçük Sanayi Sitelerine Yapılan Yatırım Tutarı
A36	Yenilenebilir enerji kaynaklarıyla üretilen yıllık elektrik enerjisi	kwh	Proje kapsamında yenilenebilir enerji kaynaklarıyla üretilen yıllık elektrik enerjisi
A37	Tesis edilen güneş enerjisi sisteminin kurulu gücü	kw	Proje kapsamında tesis edilen güneş enerjisi sisteminin kurulu gücü
A38	Tesis edilen biyogaz-biyokütle enerjisi sisteminin kurulu gücü	kw	Proje kapsamında tesis edilen biyogaz-biyokütle enerjisi sisteminin kurulu gücü
A39	Yenilenebilir enerji kaynaklarıyla üretilen elektrik neticesinde tasarruf edilen fosil kaynaklı elektrik enerjisi	kwh	Proje kapsamında yenilenebilir enerji kaynaklarıyla üretilen elektrik neticesinde tasarruf edilen fosil kaynaklı elektrik enerjisi

A40	Yenilenebilir enerji kaynaklarıyla üretilen elektrik enerjisi ile azaltılan CO ² miktarı	Metreküp	Proje kapsamında yenilenebilir enerji kaynaklarıyla üretilen elektrik enerjisi ile azaltılan CO ² miktarı
A41	Enerji verimliliği teknolojileri ile ilgili yatırım tutarı	TL	Proje kapsamında enerji verimliliği teknolojileri ile ilgili yatırım tutarı
A42	Isı geri kazanım teknolojileri ile ilgili yatırım tutarı	TL	Proje kapsamında ısı geri kazanım teknolojileri ile ilgili yatırım tutarı
A44	Engellenen katı (tıbbi atık, tehlikeli atık, ambalaj atığı vb.) atık miktarı	Ton	Proje kapsamında engellenen katı (tıbbi atık, tehlikeli atık, ambalaj atığı vb.) atık miktarı
A45	Engellenen sıvı atık (endüstriyel atıksu vb.) miktarı	Metreküp	Proje kapsamında engellenen sıvı atık (endüstriyel atıksu vb.) miktarı
A46	Engellenen gaz emisyonu (SO ₂ , NO _x , CO, CO ₂ , O ₃ , HC, PM vb.) miktarı	µg/m ³	Proje kapsamında engellenen gaz emisyonu (SO ₂ , NO _x , CO, CO ₂ , O ₃ , HC, PM vb.) miktarı
A47	Engellenen gürültü düzeyi	Leq/dB	Proje kapsamında engellenen gürültü düzeyi
A48	Tasarruf edilen su miktarı	m ³ /yıl	Proje kapsamında tasarruf edilen su miktarı
A49	Tasarruf edilen elektrik enerjisi miktarı	kwh	Proje kapsamında tasarruf edilen elektrik enerjisi miktarı
A50	Tasarruf edilen doğalgaz miktarı	Metreküp	Proje kapsamında tasarruf edilen doğalgaz miktarı
A51	Tasarruf edilen hammadde miktarı	Ton	Proje kapsamında tasarruf edilen hammadde miktarı
A52	Tasarruf edilen kimyasal madde miktarı	Ton	Proje kapsamında tasarruf edilen kimyasal madde miktarı
A53	Üretilen güneş kaynaklı enerji miktarı	kwh	Proje kapsamında üretilen güneş kaynaklı enerji miktarı
A57	Üretilen biyogaz – biokütle kaynaklı enerji miktarı	kwh	Proje kapsamında üretilen biyogaz – biokütle kaynaklı enerji miktarı
A58	Üretilen yeni (hidrojen, yakıt hücreleri vb.) kaynaklı enerji miktarı	kwh	Proje kapsamında üretilen yeni (hidrojen, yakıt hücreleri vb.) kaynaklı enerji miktarı
A59	Azaltılan atık ürün miktarı	Metreküp, Ton, Kilogram	Proje kapsamında azaltılan yıllık atık ürün miktarı
A61	İçme suyu arıtma tesisinin/sisteminin kullanım miktarı	m ³ /yıl	Proje kapsamında yeni inşa edilen içme suyu arıtma tesisinin/sisteminin yıllık kullanım miktarı
A62	Atık su arıtma tesisinin/sisteminin kullanım miktarı	m ³ /yıl	Proje kapsamında yeni inşa edilen içme suyu arıtma tesisinin/sisteminin yıllık kullanım miktarı
A65	Katı atık toplama sisteminin kapasitesi	Ton	Proje kapsamında inşa edilen katı atık toplama sisteminin kapasitesi
A66	Katı atık toplama sisteminin kullanım miktarı	Ton	Proje kapsamında inşa edilen katı atık toplama sisteminin yıllık kullanım miktarı
A73	Atık Isı ve Suyun Geri Dönüşümü ile Sağlanan Enerji Miktarı	kwh	Proje Kapsamında Atık Isı ve Suyun Geri Dönüşümü ile Sağlanan Enerji Miktarı

A75	Enerji Sorunu Giderilen İşletme Sayısı	Adet	Proje Kapsamında Enerji Sorunu Giderilen İşletme Sayısı
A75	Geliştirilen sanayi-üniversite iş birliği çalışmalarının sayısı	Adet	Proje kapsamında yeni geliştirilen sanayi-üniversite iş birliği çalışmalarının sayısı
A76	Yeni Tesis Edilen/Yenilenen Enerji Dağıtım Hattı Uzunluğu	Metre	Proje Kapsamında Yeni Tesis Edilen/Yenilenen Enerji Dağıtım Hattı Uzunluğu
A77	Yeni Tesis Edilen/Yenilenen Trafo Kapasitesi	kw	Proje Kapsamında Yeni Tesis Edilen/Yenilenen Trafo Kapasitesi
A79	Kurulan üniversite sanayi iş birliği merkezi	Adet	Proje kapsamında yeni kurulan üniversite sanayi iş birliği merkezi
A80	Altyapısı iyileştirilen OSB/SS sayısı	Adet	Proje kapsamında altyapısı iyileştirilen OSB/SS sayısı
A87	Yeni kurulan tasarım merkezi sayısı	Adet	Proje kapsamında yeni kurulan tasarım merkezi sayısı
S1	Doğrudan Faydalanan Kişi Sayısı	Kişi	Proje Kapsamında Gerçekleştirilen Altyapı İyileştirmelerinden Doğrudan Faydalanan Kişi Sayısı

EK B: PROGRAM PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Ajans, programın etki değerlendirmesini yapmak amacıyla aşağıdaki tabloda yer alan performans göstergelerini kullanacaktır. Bu göstergeler başvuru sahipleri için bağlayıcı nitelikte olmayıp, sadece bilgi verilmesi amacı ile sunulmaktadır.

Kodu	Performans Göstergesi	Birim	Açıklama
A1	Doğrudan Faydalanan İşletme Sayısı	Adet	Proje Kapsamında Gerçekleştirilen Altyapı İyileştirmelerinden Doğrudan Faydalanan Firma/İşletme/Tesis/Üretici Sayısı
A3	Endüstri Bölgesi Kullanım Alanı	Metrekare	Proje Kapsamında Üretimde Kullanılan Açık ve Kapalı Endüstri Bölgesinin Kullanım Alanı
A30	Geri Dönüşümü Sağlanan Atık Miktarı	Kilogram, Metreküp, Ton	Proje Kapsamında Geri Dönüşümü Sağlanan Atık Miktarı
A31	Yenilenebilir Enerji Kaynaklı Elektrik Üretim Kapasitesi	MW	Yenilenebilir Enerji Kaynaklı Yıllık Elektrik Üretim Kapasitesi
A32	Yenilenebilir Enerji Yatırım Tutarı	TL	Proje Kapsamında Yapılan Yenilenebilir Enerji Yatırım Tutarı
A33	Sektörel İhtisas Bölgelerine Yapılan Yatırım Tutarı	TL	Proje Kapsamında Sektörel İhtisas Bölgelerine Yapılan Altyapı Yatırımı Tutarı
A34	Organize Sanayi Bölgelerine Yapılan Yatırım Tutarı	TL	Proje Kapsamında Organize Sanayi Bölgelerine Yapılan Yatırım Tutarı
A35	Küçük Sanayi Sitelerine Yapılan Yatırım Tutarı	TL	Proje Kapsamında Küçük Sanayi Sitelerine Yapılan Yatırım Tutarı
A36	Yenilenebilir enerji kaynaklarıyla üretilen yıllık elektrik enerjisi	kwh	Proje kapsamında yenilenebilir enerji kaynaklarıyla üretilen yıllık elektrik enerjisi
A37	Tesis edilen güneş enerjisi sisteminin kurulu gücü	kw	Proje kapsamında tesis edilen güneş enerjisi sisteminin kurulu gücü
A38	Tesis edilen biyogaz-biyokütle enerjisi sisteminin kurulu gücü	kw	Proje kapsamında tesis edilen biyogaz-biyokütle enerjisi sisteminin kurulu gücü
A39	Yenilenebilir enerji kaynaklarıyla üretilen elektrik neticesinde tasarruf edilen fosil kaynaklı elektrik enerjisi	kwh	Proje kapsamında yenilenebilir enerji kaynaklarıyla üretilen elektrik neticesinde tasarruf edilen fosil kaynaklı elektrik enerjisi
A40	Yenilenebilir enerji kaynaklarıyla üretilen elektrik enerjisi ile azaltılan CO ² miktarı	Metreküp	Proje kapsamında yenilenebilir enerji kaynaklarıyla üretilen elektrik enerjisi ile azaltılan CO ² miktarı
A41	Enerji verimliliği teknolojileri ile ilgili yatırım tutarı	TL	Proje kapsamında enerji verimliliği teknolojileri ile ilgili yatırım tutarı
A42	Isı geri kazanım teknolojileri ile ilgili yatırım tutarı	TL	Proje kapsamında ısı geri kazanım teknolojileri ile ilgili yatırım tutarı
A44	Engellenen katı (tıbbi atık, tehlikeli atık, ambalaj atığı vb.) atık miktarı	Ton	Proje kapsamında engellenen katı (tıbbi atık, tehlikeli atık, ambalaj atığı vb.) atık miktarı
A45	Engellenen sıvı atık (endüstriyel atıksu vb.) miktarı	Metreküp	Proje kapsamında engellenen sıvı atık (endüstriyel atıksu vb.) miktarı

A46	Engellenen gaz emisyonu (SO ₂ , NO _x , CO, CO ₂ , O ₃ , HC, PM vb.) miktarı	µg/m ³	Proje kapsamında engellenen gaz emisyonu (SO ₂ , NO _x , CO, CO ₂ , O ₃ , HC, PM vb.) miktarı
A47	Engellenen gürültü düzeyi	Leq/dB	Proje kapsamında engellenen gürültü düzeyi
A48	tasarruf edilen su miktarı	m ³ /yıl	Proje kapsamında tasarruf edilen su miktarı
A49	tasarruf edilen elektrik enerjisi miktarı	kwh	Proje kapsamında tasarruf edilen elektrik enerjisi miktarı
A50	tasarruf edilen doğalgaz miktarı	Metreküp	Proje kapsamında tasarruf edilen doğalgaz miktarı
A51	tasarruf edilen hammadde miktarı	Ton	Proje kapsamında tasarruf edilen hammadde miktarı
A52	tasarruf edilen kimyasal madde miktarı	Ton	Proje kapsamında tasarruf edilen kimyasal madde miktarı
A53	Üretilen güneş kaynaklı enerji miktarı	kwh	Proje kapsamında üretilen güneş kaynaklı enerji miktarı
A57	üretilen biyogaz – biokütle kaynaklı enerji miktarı	kwh	Proje kapsamında üretilen biyogaz – biokütle kaynaklı enerji miktarı
A58	üretilen yeni (hidrojen, yakıt hücreleri vb.) kaynaklı enerji miktarı	kwh	Proje kapsamında üretilen yeni (hidrojen, yakıt hücreleri vb.) kaynaklı enerji miktarı
A59	azaltılan atık ürün miktarı	Metreküp, Ton, Kilogram	Proje kapsamında azaltılan yıllık atık ürün miktarı
A61	içme suyu arıtma tesisinin/sisteminin kullanım miktarı	m ³ /yıl	Proje kapsamında yeni inşa edilen içme suyu arıtma tesisinin/sisteminin yıllık kullanım miktarı
A62	Atık su arıtma tesisinin/sisteminin kullanım miktarı	m ³ /yıl	Proje kapsamında yeni inşa edilen içme suyu arıtma tesisinin/sisteminin yıllık kullanım miktarı
A65	Katı atık toplama sisteminin kapasitesi	Ton	Proje kapsamında inşa edilen katı atık toplama sisteminin kapasitesi
A66	katı atık toplama sisteminin kullanım miktarı	Ton	Proje kapsamında inşa edilen katı atık toplama sisteminin yıllık kullanım miktarı
A73	Atık Isı ve Suyun Geri Dönüşümü ile Sağlanan Enerji Miktarı	kwh	Proje Kapsamında Atık Isı ve Suyun Geri Dönüşümü ile Sağlanan Enerji Miktarı
A75	Enerji Sorunu Giderilen İşletme Sayısı	Adet	Proje Kapsamında Enerji Sorunu Giderilen İşletme Sayısı
A75	Geliştirilen sanayi-üniversite iş birliği çalışmalarının sayısı	Adet	Proje kapsamında yeni geliştirilen sanayi-üniversite iş birliği çalışmalarının sayısı
A76	Yeni Tesis Edilen/Yenilenebilir Enerji Dağıtım Hattı Uzunluğu	Metre	Proje Kapsamında Yeni Tesis Edilen/Yenilenebilir Enerji Dağıtım Hattı Uzunluğu
A77	Yeni Tesis Edilen/Yenilenebilir Trafo Kapasitesi	kw	Proje Kapsamında Yeni Tesis Edilen/Yenilenebilir Trafo Kapasitesi
A79	Kurulan üniversite sanayi iş birliği merkezi	Adet	Proje kapsamında yeni kurulan üniversite sanayi iş birliği merkezi
A80	Altyapısı iyileştirilen OSB/SS sayısı	Adet	Proje kapsamında altyapısı iyileştirilen OSB/SS sayısı

A87	Yeni kurulan tasarım merkezi sayısı	Adet	Proje kapsamında yeni kurulan tasarım merkezi sayısı
S1	Doğrudan Faydalanan Kişi Sayısı	Kişi	Proje Kapsamında Gerçekleştirilen Altyapı İyileştirmelerinden Doğrudan Faydalanan Kişi Sayısı

EK C: PROGRAM MANTIKSAL ÇERÇEVESİ

	Program Mantığı	Objektif Şekilde Doğrulanabilir Başarı Göstergeleri	Doğrulama Kaynak ve Araçları
Genel Amaçlar	Çukurova Bölgesinin yenilik ve verimlilik kapasitesinin artırılması	<ul style="list-style-type: none"> Yenilik ve Verimlilik Stratejisi çerçevesinde Eylem Planı uygulamaya koyan işletme oranı Ar-Ge, yenilik ve verimlilik konulu proje uygulayan firma sayısındaki artış oranı Verimlilik uygulamaları sonucu işletmelerdeki ortalama maliyet düşüş ve karlılık artış oranı İşletmelerin (\$/kg) ihracat değerindeki artış oranı 	SOP İlerleme Raporları, Oda Raporları, TUIK Verileri
Özel Amaç	Sanayi ve teknoloji geliştirme bölgeleri ile serbest bölgelerde üretim kapasitesinin ve verimliliğin artırılması için gerekli altyapı yatırımlarının yapılması, güçlendirilmesi ve ortak üretim altyapılarının oluşturulması. Tarıma dayalı gıda sektörü başta olmak üzere üretimden elde edilen katma değer artırılmasına yönelik olarak ortak üretim altyapılarının geliştirilmesi, yenilik ve verimlilik odaklı altyapıların bölge genelinde yaygınlaştırılması	<ul style="list-style-type: none"> Doğrudan Faydalanan İşletme Sayısı Geri Dönüşümü Sağlanan Atık Miktarı Yenilenebilir Enerji Kaynaklı Elektrik Üretim Kapasitesi Yenilenebilir enerji kaynaklarıyla üretilen yıllık elektrik enerjisi Tesis edilen güneş enerjisi sisteminin kurulu gücü Tesis edilen biyogaz-biyokütle enerjisi sisteminin kurulu gücü Yenilenebilir enerji kaynaklarıyla üretilen elektrik neticesinde tasarruf edilen fosil kaynaklı elektrik enerjisi Yenilenebilir enerji kaynaklarıyla üretilen elektrik enerjisi ile azaltılan CO₂ miktarı Engellenen katı (tıbbi atık, tehlikeli atık, ambalaj atığı vb.) atık miktarı Engellenen sıvı atık (endüstriyel atıksu vb.) miktarı Engellenen gaz emisyonu (SO₂, NO_x, CO, CO₂, O₃, HC, PM vb.) miktarı Engellenen gürültü düzeyi Tasarruf edilen su miktarı Tasarruf edilen elektrik enerjisi miktarı Tasarruf edilen doğalgaz miktarı Tasarruf edilen hammadde miktarı Tasarruf edilen kimyasal madde miktarı Üretilen güneş kaynaklı enerji miktarı Üretilen biyogaz – biokütle kaynaklı enerji miktarı Üretilen yeni (hidrojen, yakıt hücreleri vb.) kaynaklı enerji miktarı Azaltılan atık ürün miktarı İçme suyu arıtma tesisinin/sisteminin kullanım miktarı Atık su arıtma tesisinin/sisteminin kullanım miktarı Katı atık toplama sisteminin kapasitesi Katı atık toplama sisteminin kullanım miktarı Atık Isı ve Suyun Geri Dönüşümü ile Sağlanan Enerji Miktarı Enerji Sorunu Giderilen İşletme Sayısı Geliştirilen sanayi-üniversite iş birliği çalışmalarının sayısı 	Program Etki Analizi Raporları
Beklenen Sonuçlar	<p>Öncelik 1: OSB, KSS, Teknoloji Geliştirme Bölgeleri ve Serbest Bölgelerin üretim ve hizmet kapasitesinin artırılması için gerekli altyapıların oluşturulması, güçlendirilmesi</p> <p>Öncelik 2: Bölgenin yenilik ve verimlilik kapasitesinin artırılması için gerekli ortak altyapıların oluşturulması ve güçlendirilmesi,</p>	<ul style="list-style-type: none"> Endüstri Bölgesi Kullanım Alanı Yenilenebilir Enerji Yatırım Tutarı Sektörel İhtisas Bölgelerine Yapılan Yatırım Tutarı Organize Sanayi Bölgelerine Yapılan Yatırım Tutarı Küçük Sanayi Sitelerine Yapılan Yatırım Tutarı Enerji verimliliği teknolojileri ile ilgili yatırım tutarı Isı geri kazanım teknolojileri ile ilgili yatırım tutarı Altyapısı iyileştirilen OSB/SS sayısı Yeni kurulan tasarım merkezi sayısı Katı atık toplama sisteminin kapasitesi Geliştirilen sanayi-üniversite iş birliği çalışmalarının sayısı Yeni Tesis Edilen/Yenilenebilir Enerji Dağıtım Hattı Uzunluğu 	İzleme ve Değerlendirme Ara ve Nihai Raporları
	<ul style="list-style-type: none"> Organize Sanayi Bölgeleri, Teknoloji Geliştirme Bölgeleri ve Sanayi Sitelerinde yenilik temelli ortak kullanım alanlarının kurulmasına yönelik projeler Kümelerin rekabet gücünü artıracak altyapıların oluşturulmasına yönelik projeler, 	<ul style="list-style-type: none"> Doğrudan Faydalanan İşletme Sayısı Atık Su Arıtım Kapasitesi Atık Su Arıtımı İçin Yapılan Harcama Atık Su Arıtma Tesisi Sayısı Atık Su Boru Hattı Uzunluğu Onarılan/Bakım Yapılan Yol Uzunluğu 	İzleme ve Değerlendirme Ara ve Nihai Raporları

<p>Faaliyetler</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Sanayide ortak kullanıma hizmet edecek test, laboratuvar, atölye ve tasarım merkezlerinin kurulmasına yönelik projeler, • Bilgi ve iletişim teknolojileri altyapılarının ve kullanımının geliştirilmesine yönelik projeler (bilgi altyapısı, tasarım, yazılım yönetimi sistemleri), • Hammadde, su, enerji, kimyasal gibi kaynak tüketiminin azaltılması ve sürdürülebilir kaynak kullanımına yönelik altyapı projeleri, • Endüstriyel Simbiyoz uygulamaları kapsamında çevresel ve ekonomik kazanımların oluşturulmasına yönelik projeler, • Endüstriyel katı atıkların toplanmasına, bertarafına veya geri dönüşümüne yönelik altyapı ihtiyaçlarını karşılanması, • Endüstriyel atıklardan yüksek katma değerli ürün ve/veya enerji üretimine yönelik projeler, • Üretim alanında yenilenebilir enerji kaynaklarının ve çevre teknolojilerinin kullanımının artırılmasına yönelik projeler, • Katma değeri yüksek tarıma dayalı yeni gıda ürünleri imalatının geliştirilmesine, bu ürünlerin işlenmesi ve pazarlanması için teknoloji tabanlı uygulamalarının yaygınlaştırılmasına yönelik altyapı projeleri, • Kamu, sanayi, üniversite işbirliğine dayalı yapıların oluşturulmasına yönelik projeler, • Bölgedeki ticaret ve lojistik altyapısının geliştirilmesine ve teknoloji kullanımının artırılmasına yönelik altyapı projeleri, • Kuluçka merkezleri, iş geliştirme merkezleri, hızlandırıcılar, fablab/makerspace gibi merkezlerin kurulması, mevcutların işlevlerinin çeşitlendirilmesine yönelik projeler, • Temel altyapı dışında kalan; yenilenebilir enerji, scada sistemi, vb. enerji verimliliği kapsamına giren altyapılar • Temel altyapı dışında kalan; ikincil arıtma, ileri arıtma, verimliliği arttırmaya yönelik modernizasyon, renk/koku giderme, atık geri dönüşümü/kazanımı, atıktan enerji elde edilmesi, vb. 	<ul style="list-style-type: none"> • Doğrudan Faydalanan İşletme Sayısı • Atık Su Arıtım Kapasitesi • Atık Su Arıtımı İçin Yapılan Harcama • Atık Su Arıtma Tesisi Sayısı • Atık Su Boru Hattı Uzunluğu • Onarılan/Bakım Yapılan Yol Uzunluğu • Onarılan/Bakım Yapılan Yol Yüzey Alanı • Kanalizasyon Sistemi/Deşarj Hattı Uzunluğu • Katı Atık Düzenli Depolama Alanı Kapasitesi • Toplanan Katı Atık Miktarı • Endüstri Bölgesi Kullanım Alanı • Geri Dönüşümü Sağlanan Atık Miktarı • Yenilenebilir Enerji Kaynaklı Elektrik Üretim Kapasitesi • Yenilenebilir enerji kaynaklarıyla üretilen yıllık elektrik enerjisi • Tesis edilen güneş enerjisi sisteminin kurulu gücü • Tesis edilen biyogaz-biyokütle enerjisi sisteminin kurulu gücü • Yenilenebilir enerji kaynaklarıyla üretilen elektrik neticesinde tasarruf edilen fosil kaynaklı elektrik enerjisi • Yenilenebilir enerji kaynaklarıyla üretilen elektrik enerjisi ile azaltılan CO₂ miktarı • Engellenen katı (tıbbi atık, tehlikeli atık, ambalaj atığı vb.) atık miktarı • Engellenen sıvı atık (endüstriyel atıksu vb.) miktarı • Engellenen gaz emisyonu (SO₂, NO_x, CO, CO₂, O₃, HC, PM vb.) miktarı • Engellenen gürültü düzeyi • Tasarruf edilen su miktarı • Tasarruf edilen elektrik enerjisi miktarı • Tasarruf edilen doğalgaz miktarı • Tasarruf edilen hammadde miktarı • Tasarruf edilen kimyasal madde miktarı • Üretilen güneş kaynaklı enerji miktarı • Üretilen biyogaz – biokütle kaynaklı enerji miktarı • Üretilen yeni (hidrojen, yakıt hücreleri vb.) kaynaklı enerji miktarı • Azaltılan atık ürün miktarı • İçme suyu arıtma tesisinin/sisteminin kullanım miktarı • Atık su arıtma tesisinin/sisteminin kullanım miktarı • Aktarma İstasyonu Sayısı • İslah edilen vahşi depolama alanı • Katı atık toplama sisteminin kapasitesi • Katı atık toplama sisteminin kullanım miktarı • İçme Suyu Kapasitesi • Atık Isı ve Suyun Geri Dönüşümü ile Sağlanan Enerji Miktarı • Enerji Sorunu Giderilen İşletme Sayısı • Geliştirilen sanayi-üniversite iş birliği çalışmalarının sayısı • Yeni Tesis Edilen/Yenilenen Enerji Dağıtım Hattı Uzunluğu • Yeni Tesis Edilen/Yenilenen Trafo Kapasitesi • Yeni kurulan mesleki eğitim/egitim merkezi • Altyapısı iyileştirilen mesleki eğitim/egitim merkezi • Kurulan üniversite sanayi iş birliği merkezi • İçme Suyu Arıtma Kapasitesi • Altyapısı iyileştirilen OSB/SS sayısı • Yeni kurulan tasarım merkezi sayısı • Kurulan/Yenilenen Web Sitesi Sayısı • Su Tüketim Miktarı • Doğrudan Faydalanan Kişi Sayısı
---------------------------	---	--

ÇUKUROVA KALKINMA AJANSI

Döşeme Mah. Turhan Cemal Beriker
Bul. No: 138/2
01160 Seyhan/ADANA
T: (322) 363 00 40 • F: (322) 363 00 41

Üç Ocak Mah. Turgut Özal Bul. Mersin
Ticaret Borsası Kompleksi
(Liman D Kapısı Yanı) Kat: 2 3/21
Akdeniz/MERSİN
T: (324) 237 80 86 • F: (324) 237 86 26

www.cka.org.tr